
SCHOOLGIDS

2025-2026

Prof. Dr. I.C. van Houteschool



zonova | opvang & onderwijs



Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1: De school.....	6
1.2 Speciaal basisonderwijs (SBO+)	6
1.3 De doelgroep	6
1.4 Toelating en aanmelding	6
1.5 Groepssamenstelling.....	7
1.6 Groepsgrootte:	8
1.7 Openbaar Onderwijs.....	9
1.8 Ligging van de school.....	9
1.9 Grootte van de school.....	9
1.10 Het bestuur	10
1.11 Schooltijden.....	11
1.12 Te laat of afwezig	11
1.13 Buitenspelen en eetmomenten.....	11
1.14 Onderwijstijd.....	12
1.15 Vakanties en studie(mid)dagen 2025-2026	13
1.16 Afwezigheid, Leerplicht en Verlofregelingen	14
1.17 Groepsbesprekingen.....	15
1.18 Hoorrecht	16
1.19 Schoolfotograaf.....	16
1.20 Extra activiteiten vanuit school	16
1.21 Schoolreisje	17
1.22 Gezonde School	17
1.23 Gymnastiek.....	18
1.24 Schoolzwemmen	18
1.25 Wereldtijd	18
1.26 Schooltuinen.....	18
1.27 Naschoolse aanbod.....	19
1.28 Zuidoost Leest!.....	19
1.29 Gemeentevervoer	19
1.30 Nieuwe aanvragen bekostiging leerlingenvervoer	20
1.31 Zelf uw kind ophalen op halve dagen en BSO	20

Hoofdstuk 2. Identiteit van de VHS.....	21
2.1 Onze visie op onderwijs	21
2.2 Onze missie	21
2.3 VHS & 8 leiderschapsrollen van Covey	21
Hoofdstuk 3: Het team.....	23
3.1 Directie.....	23
3.2 Onderwijszorgcoördinatoren	24
3.4 Orthopedagogen	25
3.5 Managementassistent	25
3.6 Pedagogisch conciërge	26
3.7 Achterwacht	26
3.8 Groepsleerkrachten, plusleerkracht en leraren in opleiding	26
3.9 Onderwijsassistenten en leraarondersteuners.....	28
3.10 Vakleerkracht bewegingsonderwijs	28
3.11 Expert Ouderbetrokkenheid.....	29
3.12 Professionalisering	29
3.13 Samenwerkingspartners (externen).....	29
Hoofdstuk 4. Passend onderwijs	33
4.1 Wetgeving en zorgplicht	33
Hoofdstuk 5: Kenmerken van het onderwijs.....	34
5.1 Kerndoelen en leerroutes	35
5.2 Handelingsgericht werken	36
5.2.1 Basisaanbod	37
5.3 Extra Ondersteuning	42
5.4 Leerlingvolgsysteem en het volgen van de ontwikkeling.....	43
5.5 Portfolio	44
5.6 Doorstroom binnen de school	44
Hoofdstuk 6 Gesprekken door het jaar	45
6.1 Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).....	45
6.2 Hoorrecht en ondertekening OPP.....	45
6.3 Oudergesprekken	45
6.4 Commissie van Begeleiding (CvB).....	45

6.5 Zorgbreedteoverleg (ZBO).....	45
6.6 Niet Schoolse Cognitieve Capaciteiten Test (NSCCT)	45
Hoofdstuk 7: Uitstroom.....	46
7.1 Uitstroomgegevens.....	46
7.2 Overgang naar regulier voortgezet en voortgezet speciaal onderwijs	47
7.3 Niet eens met het schooladvies	49
7.4 Aanmelding voortgezet onderwijs	49
7.5 Ondersteuning bij de overstap	49
7.6 Kwaliteitszorg schooladvies	50
Hoofdstuk 8 Ouderbetrokkenheid	50
8.1 Amsterdamse Familieschool	51
8.2 Medezeggenschapsraad (MR) en Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)	53
8.3 Ouderraad	53
8.4 Schoolbibliotheek	54
8.5 Ouderbibliotheek	54
8.6 Vrijwillige Ouderbijdrage	54
9.1 Veiligheid en agressie	54
9.2 Time-in en outprotocol.....	55
9.4 Klachtenregeling.....	56
9.5 Meldpunt vertrouwensinspecteurs	57
9.6 Protocol kindermishandeling.....	57
9.7 Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)	57
9.8 Protocol voor het gebruik van beeldmateriaal	57
Hoofdstuk 10: Schoolregels en afspraken rond gedrag	58
10.1 PBS (Positive Behavior Support)	58
10.2 Traumasensitief handelen	58
10.3 Algemene regels	59
10.4 Regels en afspraken in de school	59
10.5 Regels op het schoolplein	59
10.6 Weglopen onder schooltijd.....	60
10.7 Ontwikkelpunten 2025-2026.....	60

Bijlage Contactoverzicht Onderwijs & Advies – Amsterdam	64
---	----

Voorwoord – Schoolgids 2025–2026

Voor u ligt de schoolgids van de Prof. Dr. I.C. van Houteschool, een openbare school voor speciaal basisonderwijs. Deze gids biedt opvoeders praktische informatie over het onderwijs, de dagelijkse gang van zaken, aanmelding en plaatsing, verlofregelingen, activiteiten en de klachtenprocedure.

Onze school biedt gespecialiseerd onderwijs aan leerlingen met leer- en gedragsmoeilijkheden en/of ontwikkelingsproblemen. We stemmen onderwijs en zorg af op de individuele behoeften van elk kind, in nauwe samenwerking met ouders en betrokkenen.

De gids is opgesteld door het schoolteam en goedgekeurd door de medezeggenschapsraad. Updates en belangrijke data worden gedeeld via onze website, e-mail en de Parro-app. Aan het begin van het schooljaar ontvangen alle ouders een beknopte versie via de schoolkalender.

Mocht u na het lezen nog vragen hebben, dan kunt u altijd contact met ons opnemen. We kijken uit naar een prettige samenwerking en een leerzaam schooljaar voor uw kind.

Desiree Middelkoop

Directeur

Arletta Hoogstad

PMR

Marjorie Winter

Voorzitter OMR

Hoofdstuk 1: De school

De officiële naam van onze school is *Prof. Dr. I.C. van Houteschool*, vaak afgekort tot *Van Houteschool* of liefdevol *Van Houte*. In communicatie gebruiken we ook de afkorting *VHS*.

1.1 Geschiedenis van de VHS

De Van Houteschool werd in 1983 opgericht en draagt de naam van orthopedagoog Prof. Dr. I.C. van Houte, pionier in de begeleiding van kinderen met leer- en gedragsproblemen. Sinds 2017 is de school weer groeiende en vervult ze opnieuw haar rol als expertisecentrum voor de reguliere scholen in Zuidoost.

1.2 Speciaal basisonderwijs (SBO+)

De Van Houteschool is een SBO+ school, speciaal basisonderwijs met extra ondersteuning. Wij bieden onderwijs aan leerlingen die op een reguliere basisschool niet voldoende tot ontwikkeling komen vanwege leer-, gedrags- of opvoedingsproblemen.

De “plus” in SBO+ verwijst naar de extra zorg en expertise die wij bieden aan leerlingen met complexe problematiek. Ongeveer 25% van onze leerlingen valt onder dit arrangement. Door deze ondersteuning kunnen zij dicht bij huis onderwijs volgen, zonder extra schoolwissel.

Het onderwijs is groepsgericht en we bieden binnen de klas extra ondersteuning via onderwijsassistenten, leraarondersteuners en subgroepjes. Individuele begeleiding is mogelijk binnen het groepsverband, maar we bieden geen 1 op1 onderwijs.

1.3 De doelgroep

Onze leerlingen hebben uiteenlopende leer- en gedragsproblemen. Denk aan moeite met concentratie, werkhouding, zelfredzaamheid, emotieregulatie en/of sociaal-emotionele ontwikkeling. We bieden maatwerk, afgestemd op de behoeften van zowel de groep als het individuele kind.

De school kent een grote culturele diversiteit, die we zien als een verrijking van onze leeromgeving. We stimuleren leerlingen om van elkaar te leren en zich binnen hun eigen mogelijkheden te ontwikkelen.

1.4 Toelating en aanmelding

Toelating tot de Van Houteschool verloopt via een *toelaatbaarheidsverklaring (TLV)* van het samenwerkingsverband Amsterdam-Diemen. Er moet daarnaast plek zijn in de juiste stamgroep. Ook beoordelen we zorgvuldig of we kunnen voldoen aan de hulpvragen van het kind en de veiligheid binnen de groep kunnen waarborgen.

Voor SBO+ leerlingen geldt dat zij woonachtig moeten zijn in Amsterdam Zuidoost. Ouders zijn welkom voor een oriënterend gesprek en rondleiding, ook als de TLV nog niet is afgegeven.

Na inschrijving vraagt de Commissie van Begeleiding (CvB) gegevens op bij de vorige school of hulpinstantie. Op basis van het leerniveau en de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt bepaald in welke groep het kind geplaatst wordt.

Instroom vindt plaats na vakantieperiodes om rust in de groepen te bewaren. Vanaf 1 juni is instroom voor dat schooljaar niet meer mogelijk, tenzij er sprake is van thuiszitten. In dat geval zoeken we samen naar een passende oplossing.

1.5 Groepssamenstelling

Op de VHS werken we met stamgroepen die zijn vernoemd naar planeten in ons zonnestelsel. In tegenstelling tot reguliere basisscholen gebruiken wij geen jaargroep-aanduidingen, omdat onze stamgroepen bestaan uit leerlingen van verschillende leeftijden en leerjaren.

Vanaf groep 3 (Aarde) worden leerlingen ingedeeld op rekenniveau, met maximaal drie niveaugroepen per stamgroep. Technische leeslessen worden vier keer per week groepsdoorbroken aangeboden, zodat leerlingen les krijgen op hun eigen leesniveau.

Elke leerling krijgt les op zijn of haar eigen niveau, ongeacht leeftijd. Dit niveau kan per vak verschillen. Soms sluit een leerling aan bij een andere stamgroep voor een specifiek vak. Het lesrooster is hierop flexibel afgestemd.

De klassikale instructie wordt zoveel mogelijk gegeven volgens het expliciete directe instructiemodel (EDI) en GIP. Dit gecombineerde model maakt differentiatie binnen de instructie mogelijk en sluit aan bij de onderwijsbehoeften van elk kind.

Aan het begin van elk schooljaar worden de stamgroepen opnieuw samengesteld op basis van rekenniveau en sociaal-emotionele ontwikkeling. Gedurende het jaar is er in- en uitstroom van leerlingen door verhuizing, verwijzing of terugkeer naar regulier onderwijs. Een leerling kan meerdere jaren in dezelfde stamgroep zitten, zonder dat dit betekent dat hij/zij blijft zitten.

Indien een leerling nog niet toe is aan het onderwijs in groep 3, kan gekozen worden voor een jaar kleuterverlenging. Dit gebeurt altijd in overleg met de opvoeders

In schooljaar 2025–2026 zijn er acht stamgroepen op de Van Houteschool.

Bouw	Groep	lesstof	Leerkrachten en assistenten	Bijzonderheden
Onderbouw	Maan	1/2	Cynthia Kok Lotte Olland Delany Schaken Claudia Poppe	
	Mars	1/2	Arletta Hoogstad Mohamed Zaidi Claudia Poppe	
Middenbouw	Aarde	3	Urma Martin Arnage Petrus	
	Mercurius	4	Linda Huijboom Irma de Haas	
	Venus	4/5	Eylem Yildirim	
Bovenbouw	Pluto	5/6	Brenda van Daelen Marloes Heeneman Timothy IJzer	
	Jupiter	5, 6,7	Mervil Olijveld Timothy IJzer	
	Neptunus	6,7,8	Kevin Potter Lotte Olland	

1.6 Groepsgrootte:

Kleutergroepen (Maan en Mars): maximaal 12 leerlingen

Vanaf groep 3 (Aarde en verder): maximaal 16 leerlingen

Voor alle leerlingen wordt er een voorlopig uitstroomprofiel opgesteld. Dit profiel helpt bij het bepalen van de best passende leerroute richting het voortgezet onderwijs. De meeste leerlingen stromen uit in het jaar dat ze 12 worden, soms met een jaar verlenging

tot 13 of maximaal 14 jaar, als dat beter is voor hun ontwikkeling. Ook dit gebeurt altijd in overleg met ouders.

1.7 Openbaar Onderwijs

De Van Houteschool is een openbare school. Dat betekent dat alle kinderen welkom zijn, ongeacht hun geloof, levensovertuiging of culturele achtergrond. We vinden het belangrijk dat leerlingen leren om respectvol met elkaar om te gaan en elkaars verschillen te waarderen.

Op school ontmoeten kinderen elkaar vanuit diverse achtergronden. We besteden aandacht aan verschillende religies en tradities, bijvoorbeeld door samen feestdagen te vieren en gastlessen te organiseren. Ouders spelen hierin een actieve rol en worden uitgenodigd om mee te doen en hun cultuur of geloof te delen met de klas.

1.8 Ligging van de school

De Van Houteschool ligt in het rustige en groene stadsdeel Amsterdam Zuidoost, in de wijk Nellestein. Deze wijk is een autovrij woongebied, wat zorgt voor een veilige en overzichtelijke omgeving voor kinderen. De buurt is ruim opgezet, met veel groenstroken tussen de gebouwen, waardoor er een prettige en ontspannen sfeer heerst.

Een bijzonder voordeel van de ligging is dat de Gaasperplas en het Gaasperpark direct achter de school liggen. Deze natuurlijke omgeving wordt regelmatig betrokken bij buitenlessen en activiteiten, wat bijdraagt aan het welzijn en de ontwikkeling van de leerlingen.

De school deelt het plein met:

- De openbare Daltonschool IKC Brasa (onderdeel van Zonova)
- Het Medisch Orthopedagogisch Centrum (MOC) 't Kabouterhuis
- Kinderopvang Eigen en Wijzer

Daarnaast werkt de VHS samen met:

- BSO Eigen & Wijzer – reguliere voor- en naschoolse opvang
- BSO+ Vesper – naschoolse opvang voor kinderen die extra begeleiding nodig hebben

Beide BSO's zijn gevestigd op het Leksmondplein, vlak bij de school. Er vindt regelmatig overleg en afstemming plaats om de overgang tussen school en opvang zo soepel mogelijk te laten verlopen.

1.9 Grootte van de school

De Van Houteschool is een kleinschalige school voor speciaal basisonderwijs (sbo), met een warme en veilige leeromgeving. Juist door de beperkte omvang kunnen we

maatwerk bieden en persoonlijke aandacht garanderen voor elke leerling. De school biedt plaats aan maximaal 120 leerlingen verdeeld over 8 stamgroepen, afgestemd op leerniveau en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Kleine groepen zorgen voor rust, structuur en intensieve begeleiding

Het schoolgebouw is compact maar goed uitgerust en biedt een breed scala aan voorzieningen:

- 8 klaslokalen, elk ingericht op de specifieke behoeften van de groep
- Een praktijklokaal met professionele keuken, waar leerlingen praktische vaardigheden leren en samen koken
- Een speellokaal voor kleuters en bewegingsactiviteiten
- Een gymnastieklokaal voor sport en spel

Extra ruimtes voor:

- Ondersteuning in kleine subgroepen en individuele begeleiding
- Samenwerking met externe partners (zoals orthopedagogen en logopedisten)
- Observatie en onderzoek

De centrale hal is het hart van de school. Hier bevindt zich:

- Een leeskuil waar kinderen rustig kunnen lezen of ontspannen
- De schoolbibliotheek met een breed aanbod aan kinderboeken
- Een ouderbibliotheek, speciaal ingericht voor opvoeders met informatie over opvoeding, onderwijs en ontwikkeling

In het gebouw is ook de voorschool Plus Plus van Zonova opvang gevestigd. Er is een nauwe samenwerking tussen de voorschool en de vroegschool (groep 1 en 2), zodat jonge kinderen een soepele overgang ervaren van peuteropvang naar basisschool.

De Van Houteschool valt onder **Stichting Zonova**. Zonova bestuurt naast de VHS nog 18 reguliere basisscholen en is aangesloten bij het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam-Diemen?

1.10 Het bestuur

Dave Ensberg-Kleijkers is de bestuurder van Zonova. Elke vrijdag van 15:00 tot 16:00 uur houdt Dave een inloopspreekuur voor ouders/opvoeders. U bent van harte welkom om uw vragen te stellen of mee te denken over de kwaliteit van het onderwijs.

Voor contact: bestuur@zonova.nl

1.11 Schooltijden

De schooltijden zijn van maandag tot en met vrijdag van **8.30 uur** tot **14.15 uur**.

's Morgens gaat de school open om 8.25 uur. De groepen worden buiten door de leerkracht of assistent/ondersteuner opgehaald bij hun eigen verzamelplaats.

Voor de groepen worden verschillende ingangen gebruikt om verkeer/drukke bij de ingang te beperken.

Medewerkers houden vanaf 8:15 tot 8:30 uur en van 14:15 tot 14:30 uur toezicht bij de ingangen en op het schoolplein rondom de school.

Leerlingen die na 8.30 uur bij school aankomen gaan via de hoofdingang naar binnen, en melden zich eerst bij de administratie voordat zij met een 'te-laet-briefje' naar de groep gaan.

Na schooltijd wachten opvoeders, de BSO en chauffeurs op het schoolplein bij de juiste uitgang. De deur gaat om 14.15 uur open, en de leerkracht of onderwijsassistent brengt de kinderen weer naar buiten.

1.12 Te laat of afwezig

Leerlingen die na **8.30 uur** arriveren, betreden de school via de hoofdingang en melden zich bij de administratie. Ouders/verzorgers ontvangen hiervan een bericht. Is een leerling om **9.00 uur** nog niet op school en is er geen afmelding, dan neemt de administratie contact op en registreert de afwezigheid.

1.13 Buitenspelen en eetmomenten

Op deze school blijven alle leerlingen tussen de middag op school. De begeleiding tijdens de lunch wordt verzorgd door eigen medewerkers van de school, zoals ondersteuners, het zorgteam en stagiaires.

Buitenspelen

Het buitenspelen (twee keer 15 minuten per dag) valt onder de onderwijstijd. Voor onze leerlingen zijn vrije momenten vaak uitdagend. Daarom bieden we hierbij gerichte begeleiding. Buitenspelen draagt bij aan sociale ontwikkeling en burgerschap.

- Elke stamgroep heeft een vaste plek op het schoolplein om te spelen.
- Kleutergroepen hebben ruimere buitenspeeltijden, afgestemd op hun leeftijd en behoefte aan beweging.
- Groep 3 en hoger spelen dagelijks twee keer buiten, elk 15 minuten:
- In de ochtend van 10.30 tot 10.45 uur

- In de middag van 12.15 tot 12.30 uur
- Middenbouwgroepen krijgen extra ondersteuning van een medewerker van Pauzesport, die zorgt voor actieve en gevarieerde spelvormen.
- De leerlingen spelen onder begeleiding van hun eigen groepsleerkracht en/of onderwijsassistent.

Eetmoment

Het eten gebeurt gezamenlijk in de eigen groep, onder toezicht van:

- Een onderwijsassistent of ondersteuner
- Een ambulante medewerker van de school-
- HBO- of universitaire stagiaires

Het eetmoment duurt 30 minuten en valt onder de pauzetijd.

Tijdens het eten wordt er een filmpje gekeken.

Kinderen die klaar zijn met eten mogen rustig iets voor zichzelf doen, zoals:

- Een spelletje spelen
- Lezen
- Even ontspannen of ‘chillen’

1.14 Onderwijstijd

De Van Houteschool stemt de onderwijstijd af op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van haar leerlingen. In Nederland geldt een minimum van 930 uur per schooljaar; binnen Zonova is afgesproken dat scholen minimaal 940 uur aanbieden. In schooljaar **2025–2026** biedt de Van Houteschool **980 uur** onderwijs aan.

Naast deze onderwijstijd is er op drie middagen per week een naschools aanbod van 14:15 tot 15:15 uur. Voor de onderbouw zijn de tijden van 14.15-14:45. Deze activiteiten worden georganiseerd via de Brede School (PPOZO) en de Rijke Schooldag subsidie, en richten zich op:

- Praktisch leren
- Expressieve vakken (zoals kunst en cultuur)
- Sport en beweging

Focus in het onderwijs

De nadruk ligt op de **basisvaardigheden**:

- Technisch lezen

- Spelling
- Woordenschat
- Rekenen Begrijpend lezen is geen apart vak, maar wordt geïntegreerd in vakken zoals wereldoriëntatie (biologie, geschiedenis, aardrijkskunde), kunst & cultuur en wetenschap & techniek. Zo werken leerlingen aan tekstbegrip in een bredere context.

Daarnaast is er veel aandacht voor:

- Sociale vaardigheden
- Burgerschap
- Praktijkgericht leren
- Buitenspelen als leermoment

1.15 Vakanties en studie(mid)dagen 2025-2026

Herfstvakantie 13 oktober 2025 t/m 27 oktober 2025

Kerstvakantie 19 december 2025 t/m 4 januari 2026

Voorjaarsvakantie 23 februari 2026 t/m 1 maart 2026

Meivakantie 20 april 2026 t/m 5 mei 2026

Hemelvaart donderdag 14 mei 2026 en 15 mei 2026

2^{de} Pinksterdag maandag 25 mei

Zomervakantie vrijdag 3 juli 2026 t/m 16 augustus 2026

Studie(mid)dagen

Vrijdag 10 oktober 2025 Studiemiddag v.a. 12:00.

Maandag 24 november 2025 Studiedag

Donderdag 5 december 2025 Studiemiddag v.a. 12:00 uur (kinderfeest)

Vrijdag 18 december 2025 Studiemiddag v.a. 12:00 uur.

Maandag 9 februari 2026 Studiedag

Vrijdag 3 april 2026 Studiemiddag v.a. 12:00 uur.

Maandag 6 april 2026 2^{de} paasdag.

Vrijdag 17 april 2026 studiemiddag v.a 12:00 uur. (Koningspelen)

Dinsdag 9 juni 2026 Studiedag

Woensdag 1 juli 2025 vrij v.a 12:00: Ketikoti (leerlingen en personeel)

Donderdag 2 juli 2026 vrij v.a 12:00 start zomervakantie, na het zomerfeest

Daarnaast heeft iedere groep 2x een middag vrij in verband met de groepsbesprekingen.

1.16 Afwezigheid, Leerplicht en Verlofregelingen

Afwezigheid melden

Ouders/verzorgers melden afwezigheid van hun kind tussen 08:00 en 08:30 uur via de Parro-app of telefonisch. De school registreert naam, reden, datum en of het verzuim geoorloofd is. Meldingen door minderjarige broers/zussen worden niet geaccepteerd.

Leerplicht

Kinderen zijn leerplichtig vanaf de eerste schooldag in de maand na hun vijfde verjaardag. Vanaf dat moment moeten zij aanwezig zijn wanneer er onderwijs wordt gegeven.

- Na 3 keer te laat: ontvangt ouders/verzorgers een verzoek per mail om hun kind op tijd naar school te sturen.
- Na 6 keer: heeft ouders/verzorgers een gesprek met de onderwijszorgcoördinator
- Na 9 keer: doet de school een melding bij de leerplichtambtenaar. Dit zijn wij wettelijk verplicht. Ook als uw kind ongewoon vaak ziek is, kan de leerplicht u oproepen voor een gesprek om samen te bekijken wat er aan de hand is. Vaak wordt uw kind dan doorverwezen naar de schoolarts van de GGD voor onderzoek naar de gezondheid. De schoolarts zal dan een uitspraak doen of het verzuim geoorloofd of ongeoorloofd is.

Verlofregelingen

Verlof kan worden aangevraagd bij o.a.:

- Verhuizing (max. 1 dag)
- Wettelijke verplichtingen (bijv. kinderrechter)
- Jubilea of overlijden van naaste familie
- Andere belangrijke redenen (geen vakantie)

Aanvragen dienen minimaal 6 weken vooraf schriftelijk te worden ingediend bij de directeur via een formulier van de administratie.

Geen geldige redenen voor verlof:

- Familiebezoek in het buitenland
- Vakantie buiten reguliere schoolvakanties
- Reeds geboekte reizen
- Verkeersdrukte of andere kinderen die al vrij zijn

Religieuze feestdagen

Voor niet-christelijke feestdagen geldt één vrije dag per feest. U hoeft geen formulier in te vullen, maar meldt dit wel bij de school.

Vakantie onder schooltijd

Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering gemaakt worden als uw kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door het beroep van (één van) de opvoeders. In dat geval mag de directeur per schooljaar uw kind maximaal tien dagen vrijgeven zodat er toch een gezinsvakantie kan zijn. Het moet dan de enige gezinsvakantie in het schooljaar zijn, omdat het gezin niet in de schoolvakanties kan gaan. Ook mag de extra vakantie niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen. Verlofaanvragen van meer dan 10 dagen worden door de leerplichtambtenaar beoordeeld. Als u een extra vakantie wilt, moet u dit minimaal acht weken vooraf schriftelijk bij de directeur van de school aanvragen. In dit geval vraagt u het verlofformulier vakantieverlof aan bij de administratie van de school. Ook heeft u bewijs nodig dat u recht heeft op vakantieverlof.

Bezwaar maken

Bij afwijzing van een verlofaanvraag kunt u binnen 6 weken schriftelijk bezwaar maken bij de directeur of leerplichtambtenaar. Indien nodig kunt u beroep indienen bij de rechtbank.

Ongeoorloofd verzuim

Verlof zonder toestemming wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar, die beslist over verdere stappen.

1.17 Groepsbesprekingen

Tijdens groepsbesprekingen overleggen de leerkracht en de CvB (Commissie van Begeleiding) over de ontwikkeling van de leerlingen en de groep. Samen bekijken ze wat nodig is om de leerlingen verder te helpen, en welke ondersteuning daarbij nodig is. De doelen uit het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling en taakhouding worden geëvalueerd en eventueel aangepast.

Na deze bespreking worden ouders uitgenodigd voor een driehoeksgesprek met de leerkracht en hun eigen kind over de voortgang op deze gebieden. **Let op:** Dit gesprek gaat niet over de leerresultaten. De didactische ontwikkeling (zoals rekenen, taal en lezen) wordt besproken tijdens de driehoeksgesprekken na de toetsweken in januari en juni (zie jaarkalender).

1.18 Hoorrecht

Vanaf 1 augustus 2026 wordt op onze school het hoorrecht voor leerlingen actief toegepast. Dit houdt in dat alle kinderen, vanaf groep 1, het recht hebben om hun mening te geven over onderwerpen die hen aangaan binnen de school. Het hoorrecht is géén instemmingsrecht: de school is verplicht om de mening van leerlingen te horen en mee te nemen in de besluitvorming, maar hoeft niet aan alle wensen tegemoet te komen.

Om dit recht vorm te geven, organiseert elke leerkracht jaarlijks in oktober een groepsgesprek met de klas. Deze gesprekken worden afgestemd op de ontwikkelingsfase van de leerlingen, zodat ieder kind op zijn of haar niveau kan deelnemen.

Daarnaast worden leerlingen bij de driehoeksgesprekken uitgenodigd en actief gevraagd naar hun mening over de ondersteuning die zij krijgen. Op deze manier stimuleren we betrokkenheid en eigenaarschap bij de leerlingen.

1.19 Schoolfotograaf

De Van Houteschool maakt geen officiële schoolfoto's vanwege de kleine afname en de stress die dit bij leerlingen veroorzaakt. In plaats daarvan maakt de leerkracht gedurende het jaar leuke foto's in de klas en tijdens activiteiten. Deze worden gedeeld via de Parro-app en opgenomen in het portfolio van uw kind.

1.20 Extra activiteiten vanuit school

De Van Houteschool organiseert jaarlijks diverse uitstapjes per groep, zoals naar musea, Artis, Nemo, de bibliotheek en het Concertgebouw. Ook zijn er vieringen en speciale activiteiten zoals Mad Science en Ketikoti. De kosten worden grotendeels gedekt door subsidies. De VHS vraagt geen vrijwillige ouderbijdrage.

De meeste uitjes staan in de jaarkalender. Extra activiteiten worden vooraf aangekondigd via Parro of per mail. Spontane uitjes, zoals een extra speelmoment of parkbezoek als beloning, worden soms op de dag zelf besloten. U wordt daar dan niet vooraf van op de hoogte gebracht

1.21 Schoolreisje

Elk jaar organiseert de Van Houteschool een schoolreisje naar een pretpark. We wisselen af tussen Duinrell en Drievliet; dit schooljaar gaan we naar Duinrell. Kleuters gaan naar een apart park: Oud Valkenveen. Ook hier worden geen kosten voor in rekening gebracht bij ouders.

1.22 Gezonde School

Op de Van Houteschool vinden we gezond gedrag belangrijk. Gezonde voeding en voldoende water drinken helpen kinderen om zich beter te concentreren en optimaal te leren. Daarom stimuleren we gezonde gewoontes op school, zowel tijdens de pauzes als bij de lunch.

Ochtendpauze en fruit

- Tijdens de ochtendpauze eten alle leerlingen fruit.
- Van oktober tot en met april is er schoolfruit beschikbaar.
- Toch vragen we u om elke dag een stuk fruit of groente mee te geven aan uw kind.

Schoollunch

- De school verzorgt vijf dagen per week een gezonde lunch: bruine boterhammen met beleg en melk.
- Op vrijdag maken leerlingen van groep Mercurius soep en tosti's voor de hele school.
- De lunch wordt gefinancierd door het Jeugdeducatiefonds; de vrijdagsoep wordt door de school zelf bekostigd.
- Tijdens pauzes drinken kinderen water of melk.
- Overgebleven boterhammen worden 's ochtends aangeboden als ontbijt.
- U mag uw kind een eigen gezonde lunch meegeven, maar de meeste kinderen maken graag gebruik van de schoollunch.

Trakteren bij een verjaardag

We waarderen kleine, gezonde traktaties. Is de traktatie wat groter? Dan eten de kinderen een klein deel op school en nemen de rest mee naar huis. De kinderen gaan niet langs de klassen om te trakteren, zodat het lesprogramma niet wordt onderbroken. Wel mogen ze langs de kantoren van ambulante collega's, waar medewerkers een verjaardagskaartje schrijven. Traktaties voor leerkrachten zijn niet nodig.

1.23 Gymnastiek

Op de Van Houteschool krijgen alle leerlingen twee keer per week gymles van vakdocent meester Tjerk. Hij is op maandag, dinsdag, woensdag en vrijdag aanwezig. De dagen waarop uw kind gym heeft, hoort u aan het begin van het schooljaar van de groepsleerkracht.

Tijdens de gymles dragen kinderen gymkleding en sportschoenen. Om hygiënisch te blijven en de gymzaal netjes te houden, zijn schoenen met een witte zool verplicht. Deze schoenen mogen niet buitengedragen zijn. Sieraden zijn niet toegestaan tijdens de les vanwege de veiligheid. Als een leerling toch sieraden bij zich heeft, blijft dit onder eigen verantwoordelijkheid.

Vanaf groep 3 (Aarde) douchen of frissen de kinderen zich na de gymles op. Dit hoort bij onze aandacht voor gezond gedrag. Elke leerling neemt hiervoor een eigen handdoek mee. Jongens en meisjes gebruiken vanaf deze groep aparte kleedkamers.

1.24 Schoolzwemmen

Op vrijdagmiddag is er schoolzwemmen in het Bijlmerbad. De school heeft het hele zwembad tot haar beschikking. De kinderen gaan met de zwembus om 14:00 naar het zwembad en worden rond 15:45-16:00 uur weer teruggebracht naar school.

Schoolzwemmen is verplicht voor leerlingen van groep Venus en Pluto, en voor kinderen uit groep Jupiter en Neptunus die nog geen zwemdiploma hebben. Voor leerlingen die gebruikmaken van gemeentelijk vervoer kunnen er aparte afspraken worden gemaakt.

Het is ook mogelijk om uw kind zelf op te halen bij het zwembad of toestemming te geven dat uw kind zelfstandig naar huis gaat. Hiervoor ontvangt u aan het begin van het schooljaar een toestemmingsformulier via de groepsleerkracht.

1.25 Wereldtijd

Op dinsdagmiddag krijgen alle groepen les van externe vakdocenten. In blokken van 6 lessen doen de leerlingen nieuwe ervaringen op. Het accent ligt op het verbreden van de kennis van de wereld, het vergroten van de woordenschat en het vergroten van de lifeskills. Voorbeelden van lessen zijn: zenmasters, kleintje kunst, stop motion, razende reporters, creatief met klei, fotograferen en Hey DJ!

1:26 Schooltuinen

De leerlingen in de leeftijd groep 6 en 7 gaan naar de schooltuinen. Daar krijgen de leerlingen les over de natuur en houden zij hun eigen tuintje bij. Ze zaaien groentes en bloemen, die zij zelf kunnen oogsten en meenemen naar huis.

Voor de begeleiding van de schooltuinen vragen wij ouders mee. U zult hiervoor door de groepsleerkracht worden benaderd.

1.27 Naschoolse aanbod

Om leerlingen te stimuleren in hun ontwikkeling en talenten, biedt de Van Houteschool een breed naschools programma aan. De activiteiten voor de midden- en bovenbouw vinden plaats op dinsdagmiddag tijdens schooltijd, en na school op maandag, woensdag, donderdag en vrijdag van 14:15 tot 15:15 uur. De activiteiten voor de kleuters vinden plaats van 14:15-14:45 uur. De activiteiten worden verzorgd door externe aanbieders.

Let op: Voor de jongste kinderen in groep Maan en Mars is deelname in het eerste halfjaar nog te belastend. Zij mogen zich pas inschrijven vanaf blok 2, na de voorjaarsvakantie.

Aanmelden naschoolse activiteiten

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een inschrijfformulier. Voor blok 2 gebeurt dit vlak voor de voorjaarsvakantie. Na inlevering bij de administratie ontvangt u een bevestiging van de inschrijving. Let op: inschrijving geldt voor het hele blok, dus denk goed na of de gekozen activiteit bij uw kind past.

Het naschools aanbod is géén vervanging voor naschoolse opvang. Als een docent uitvalt, vervalt de les en moet uw kind worden opgehaald. Ook belangrijk: leerlingenvervoer haalt kinderen niet op na deelname aan naschoolse activiteiten. Als uw kind normaal gebruikmaakt van dit vervoer, dient u zelf vervoer te regelen of dit af te stemmen met de buitenschoolse opvang.

1.28 Zuidoost Leest!

In het kader van het Leesoffensief werken scholen, ouders, opvang, bibliotheken en de Brede School samen om de taal- en leesontwikkeling van kinderen in Zuidoost te versterken.

Om lezen thuis te stimuleren, wordt elk kind via school gratis lid van de bibliotheek. Hiervoor vragen we uw toestemming om naam, geboortedatum van uw kind en uw e-mailadres te delen met de bibliotheek. Ook als uw kind al een pas heeft, is toestemming nodig om dit goed te kunnen regelen. Dubbele passen worden voorkomen.

Met een lidmaatschap kunnen kinderen gratis fysieke boeken lenen bij de ObA en online boeken lezen via onlinebibliotheek.nl. In Amsterdam Zuidoost zijn drie bibliotheeklocaties: Bijlmerplein, Reigersbos en Ganzenhoef.

1.29 Gemeentevervoer

Iedere leerling heeft recht op onderwijs, en ouders zijn verantwoordelijk voor het dagelijks vervoer van hun kind naar school. In de meeste gevallen is dit eenvoudig te regelen. De school ligt op loop of fietsafstand, of het kind kan zelfstandig met het openbaar vervoer reizen.

Voor sommige kinderen is dit echter niet haalbaar, bijvoorbeeld vanwege een beperking, een lange reisafstand, of omdat ouders niet in staat zijn om hun kind te brengen en halen. In zulke gevallen kan er een beroep worden gedaan op de regeling 'bekostiging leerlingenvervoer' van de gemeente Amsterdam. Dit wordt geregeld via het Team Leerlingenvervoer van de Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling (DMO).

Er zijn verschillende vormen van leerlingenvervoer:

- vergoeding voor openbaar vervoer
- vergoeding voor eigen vervoer
- aangepast vervoer via schoolbusjes

Of uw kind in aanmerking komt, hangt af van factoren zoals de afstand tot school (minimaal 4 km), reistijd, leeftijd, eventuele beperkingen en het schooltype.

1.30 Nieuwe aanvragen bekostiging leerlingenvervoer

Denkt u dat uw kind recht heeft op leerlingenvervoer? Dan kunt u via de schooladministratie een aanvraagformulier krijgen. De aanvraag wordt door u als ouder ingediend; de school levert alleen een onderbouwing. De uiteindelijke beoordeling ligt bij Team Leerlingenvervoer. U ontvangt daarna een brief met het besluit.

Kinderen kunnen tot hun tiende jaar gebruikmaken van aangepast vervoer. Het is belangrijk dat ouders hun kind op tijd begeleiden in het zelfstandig leren reizen, zodat de overstap later soepel verloopt.

Voor meer informatie, aanvragen of vragen kunt u terecht bij:

www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerlingenvervoer

1.31 Zelf uw kind ophalen op halve dagen en BSO

Op dagen waarop uw kind om 12:00 uur vrij is, dient u zelf voor het ophalen te zorgen. Het leerlingenvervoer rijdt dan niet, omdat de routes niet kunnen worden aangepast voor incidentele schooltijden.

Gebruikt uw kind de BSO op deze middagen? Dan bent u zelf verantwoordelijk voor het informeren van de opvang en het maken van afspraken. De school doet dit niet.

Let op: Er is geen opvang op school mogelijk tijdens deze middagen. Het team is dan bezig met overleg en scholing. Wij vragen u daarom om deze dagen tijdig in uw agenda te noteren en passende opvang te regelen.

Hoofdstuk 2. Identiteit van de VHS

2.1 Onze visie op onderwijs

Op de Van Houteschool krijgen leerlingen met leer- en/of gedragsproblemen de kans om opnieuw te beginnen in een positieve en veilige leeromgeving. Wij geloven dat elk kind zich kan ontwikkelen, ongeacht achtergrond of omstandigheden. Onze leerlingen leren meer dan alleen lezen en rekenen. Ze bouwen aan zelfkennis, zelfvertrouwen en veerkracht. We accepteren dat iedereen anders is en zien diversiteit als een kans om van elkaar te leren. Samen ontdekken we de talenten van elk kind en helpen we hen groeien op hun eigen niveau.

2.2 Onze missie

Samen een brug naar de toekomst” is de missie van het hele team van de VHS. Wij zetten ons in om samen met ouders en leerlingen oplossingen te vinden voor ontwikkelingsvragen. De school biedt onderwijskundige expertise Ouders zijn ervaringsdeskundigen De leerling staat centraal Samen bieden we leerlingen met speciale en soms complexe ondersteuningsbehoeften een toekomst die past bij hun talenten en mogelijkheden.

2.3 VHS & 8 leiderschapsrollen van Covey

Op de Van Houteschool leiden we leerlingen op tot zelfstandige, betrokken en veerkrachtige wereldburgers. Dat doen we door onze kernwaarden; respect, veiligheid, verantwoordelijkheid en vertrouwen te koppelen aan de 8 leiderschapsrollen van Covey. Zo maken we van ‘Samen een brug naar de toekomst’ geen slogan, maar een dagelijkse praktijk.

- **Wees proactief** → Wij nemen verantwoordelijkheid voor ons gedrag en keuzes. We leren leerlingen dat ze zelf invloed hebben op hun ontwikkeling.

Kernwaarde: Verantwoordelijkheid

- **Begin met het einde voor ogen** → We werken doelgericht en verbinden persoonlijke groei aan de missie van de school.

Kernwaarden: Vertrouwen & Verantwoordelijkheid

- **Belangrijke zaken eerst** → We leren prioriteiten stellen en focussen op wat écht telt: basisvaardigheden en persoonlijke ontwikkeling.

Kernwaarden: Verantwoordelijkheid & Veiligheid

- **Denk win-win** → We stimuleren samenwerking en zoeken oplossingen die goed zijn voor iedereen.

Kernwaarden: Respect & Vertrouwen

- **Eerst begrijpen, dan begrepen worden** → We luisteren actief en met aandacht. Zo ontstaat wederzijds begrip.

Kernwaarden: Veiligheid & Respect

- **Synergie** → Verschillen worden benut als kracht. Samen komen we verder.
Kernwaarden: Respect, Vertrouwen & Veiligheid
- **Houd de zaag scherp** → We zorgen goed voor onszelf: fysiek, mentaal en emotioneel. *Kernwaarden: Verantwoordelijkheid & Veiligheid*
- **Ontdek je eigen stem** → We moedigen leerlingen aan om hun ideeën te delen en anderen te inspireren.

Kernwaarden: Respect & Vertrouwen

Deze leiderschapsprincipes vormen de basis voor onze LifeSkills-aanpak. Met stevige kennis van de basisvakken én sociale vaardigheden zoals positive behaviour support (PBS), traumasensitief onderwijs (TSO) en Breinhelden, leren leerlingen leiding te geven aan zichzelf en bijdragen aan een betere wereld.

Op de Van Houteschool blijven medewerkers zich ontwikkelen via actuele kennis en gerichte trainingen. Zo kunnen zij onderwijs bieden dat aansluit bij de behoeften van elke leerling - planmatig, doordacht en met zorg uitgevoerd.

Dankzij goede ondersteuning dragen zij actief bij aan:

- Stevige basiskennis (taal, lezen, rekenen)
- Samenwerken en delen
- Nieuwsgierigheid en talentontwikkeling
- Zelfstandig en creatief problemen oplossen
- Zelfinzicht en omgevingsbewustzijn
- Digitale vaardigheden
- Kritisch denken en reflectie
- Communicatie, organisatie en presentatie
- Wereldburgerschap

Zo bouwen we samen aan een toekomst waarin leerlingen sterk, vaardig en betrokken in het leven staan.

Hoofdstuk 3: Het team

De Van Houteschool beschikt over een toegewijd team van onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel. Tot het onderwijskundig personeel (OP) behoren de vak- en groepsleerkrachten. Het onderwijsondersteunend personeel (OOP) bestaat uit medewerkers die de leerkrachten ondersteunen in hun onderwijstaak, zodat het onderwijs soepel en effectief verloopt. Ondanks het aanhoudende landelijke lerarentekort slaagt de Van Houteschool erin om alle groepen dagelijks van kwalitatief goed onderwijs te voorzien.

De Van Houteschool is een opleidingsschool. We werken met studenten van het ROC, MOC en de UPvA, HvA en UvA. U zult daarom veel studenten op onze school zien die meestal een jaar lang op onze school stagelopen en volledig meedraaien in het team.



3.1 Directie



Desiree Middelkoop is de directeur van de Van Houteschool. Zij is eindverantwoordelijk voor de school en regelt de dagelijkse gang van zaken op school. Desiree werkt van maandag t/m vrijdag. Op dinsdagochtend is zij echter nooit op school wegens overleg bij het bestuur.

Mail: directie@vanhouteschool.nl



Nina Maria is onze adjunct-directeur en samen met Desiree verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken op de VHS. Bij afwezigheid van Desiree is Nina eindverantwoordelijk voor de school. Nina werkt op maandagochtend en dinsdagmiddag.

Mail: n.maria@vanhouteschool.nl

3.2 Onderwijszorgcoördinatoren



Tessa van der Linden is ontwikkelingspsycholoog en lid van het zorgteam. Zij is verantwoordelijk voor de zorg en het onderwijs in de kleuterbouw, en werkt daarin nauw samen met de orthopedagoog van de onderbouw. Ook is zij onze rekencoördinator. Tessa werkt op maandag t/m vrijdagochtend.

Mail: t.vanderlinden@vanhouteschool.nl



Andy Doolaard is de onderwijszorgcoördinator van de midden – en bovenbouw. Hij is lid van het MT, en de Commissie van Begeleiding. Hij is verantwoordelijk voor alle zorg vanaf groep 3 (Aarde). Andy werkt om de week op maandag en dinsdag en de andere week op maandag t/m donderdag.

Mail: a.doolaard@vanhouteschool.nl

3.4 Orthopedagogen



Miré Andréa is orthopedagoog, lid van het MT en de Commissie van begeleiding. Ook begeleidt zij het schoolverlaterstraject (groep 8). Verder is zij samen met de directeur verantwoordelijk voor de schoolveiligheid. Mirée werkt van maandag t/m donderdag.

Mail: m.andrea@vanhouteschool.nl



Hanneke Geilenkirchen is orthopedagoog en specialist nieuwkomers en NT2. Daarnaast is zij ook lid van het MT, en sluit zij op aanvraag aan bij de CvB om mee te denken over specifieke casussen. Hanneke werkt 1,5 dag voor de VHS, op maandag en dinsdagochtend.

Mail: h.geilenkirchen@vanhouteschool.nl

3.5 Managementassistent



De administratie wordt verzorgd door managementassistent José van Giesen. Zij legt gegevens vast van (nieuwe) leerlingen, houdt de absentie bij, beantwoordt telefonische vragen, regelt allerlei andere administratieve zaken en is ondersteunend aan het MT en de directie. José is te bereiken via het vaste nummer van de school 020 697 45 06

Mail: j.vangiesen@vanhouteschool.nl

3.6 Pedagogisch conciërge



Dennis is onze pedagogisch conciërge. Hij is samen met de directeur verantwoordelijk voor de veiligheid van het schoolplein en het gebouw. En is ook ondersteunend in de achterwacht. Daarnaast begeleidt hij de interne stage voor onze leerlingen in de eindgroepen. Dennis werkt van maandag t/m vrijdag. Dennis is te bereiken via het schoolnummer 020-697 45 06

3.7 Achterwacht

De achterwacht vangt leerlingen op die even niet in de klas kunnen om uiteenlopende redenen, maar vaak omdat de spanning te hoog is opgelopen bij de leerling. Bij de achterwacht mogen de leerlingen even uitrusten, 'ontstressen' of even uitrusten en een plannetje maken om weer de klas in te gaan. De achterwacht heeft ook contact met ouders als een leerling het moeilijk heeft of na moet blijven wegens een consequentie of een gesprek. De achterwacht is te bereiken via het schoolnummer 020-697 45 06



Romano Kajieffa is de achterwachtmeester.

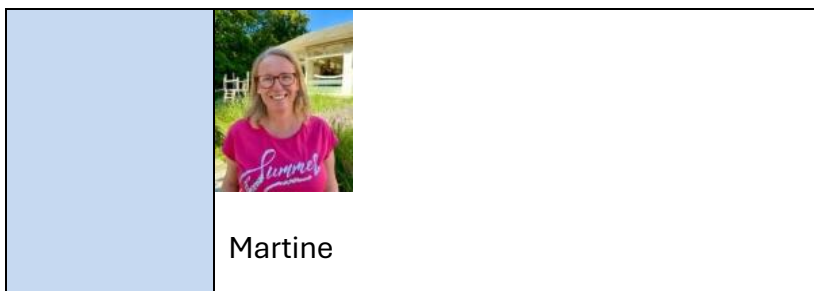
3.8 Groepsleerkrachten, plusleerkracht en leraren in opleiding

De groepsleerkrachten en leraren in opleiding zijn verantwoordelijk voor het geven van onderwijs en de (ortho)pedagogische en (ortho)didactische begeleiding van hun leerlingen. Zij zorgen voor toezicht in de groep, voeren het zorgaanbod uit en zijn betrokken bij taken zoals:

- Rapportage en leerlingvolgsysteem (LIB en eindtoets)
- Eerste contact met ouders/verzorgers
- Groepsadministratie en planmatig handelen
- Algemene schooltaken
- Toezicht 15 minuten vóór en na schooltijd

Leraren in opleiding voeren dezelfde taken uit als groepsleerkrachten, maar staan onder supervisie/begeleiding van een bevoegde leerkracht.

Leerkrachten	Onderbouw
	  
	Cynthia Arletta Lotte
	Middenbouw
	 
	Urma Linda
	Bovenbouw
	   
	Brenda Marloes Mervil Lotte
	Leraar in opleiding
	
	Arnage
	Rekenspecialist



Leerkrachten zijn te bereiken via de Parro-App in een persoonlijk gesprek of via de mail. Zij zullen echter niet onder schooltijden antwoorden omdat hun taak dan het verzorgen van onderwijs is.

3.9 Onderwijsassistenten en leraarondersteuners

De Van Houteschool werkt met vaste onderwijsassistenten en leraarondersteuners die ondersteuning bieden in de groepen en bij leesbegeleiding op zorgniveau 2 en 3. In de kleuterbouw (Maan en Mars) is dagelijks extra ondersteuning aanwezig. Vanaf groep 3 (Aarde) is dit niet meer op alle dagen het geval.

Onderwijsassistenten					
	Claudia	Irma	Mohamed		
Leraarondersteuners					
	Eylem	Lilla	Kevin	Delany	Timothy

3.10 Vakleerkracht bewegingsonderwijs



Tjerk van der Stap verzorgt het bewegingsonderwijs op de VHS. Dit richt zich op het verbeteren van bewegingsvaardigheden en het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Tjerk is aanwezig op maandag, dinsdag, woensdag en vrijdag (als achterwacht).

Mail: t.vanderstap@vanhouteschool.nl

3.11 Expert Ouderbetrokkenheid



Maartje Kat is onze expert ouderbetrokkenheid. Samen met Andy Doolaard en Arnage Petrus organiseert zij o.a. themabijeenkomsten voor ouders en is actief binnen de stuurgroep Familieschool.

Mail: m.kat@vanhouteschool.nl

3.12 Professionalisering

Op de VHS staat de professionele ontwikkeling van medewerkers centraal. Volgens de Wet BIO (Beroepen in het Onderwijs) moet onderwijspersoneel niet alleen bekwaam en bevoegd zijn bij aanstelling, maar ook gedurende hun hele loopbaan blijven werken aan hun deskundigheid. Scholen hebben hierin een belangrijke verantwoordelijkheid: zij moeten hun personeel ondersteunen en faciliteren in deze ontwikkeling.

Op de VHS doen we dit op verschillende manieren:

- Klassenconsultaties: collega's observeren elkaar en geven feedback.
- Persoonlijke Ontwikkelplannen (POP): medewerkers stellen doelen op voor hun groei.
- Studiedagen, cursussen en opleidingen: gericht op actuele thema's en vaardigheden.
- Inhuur van experts: voor verdieping tijdens studiedagen.
- Expertteams: elk personeelslid is lid van een team dat zich verdiept in literatuur en schoolbeleid rond een specifiek thema.
- Samenwerking met externe partners zoals PPOZO (Passend, Primair Onderwijs Zuidoost) en de Zonova Academie.

3.13 Samenwerkingspartners (externen)

Op de Van Houtenschool werken we intensief samen met de gemeente, jeugdhulpverleners en experts op het gebied van leren, gedrag en veiligheid. Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft, staat er een vast team van hulpverleners klaar op school. Zij bieden begeleiding en behandeling, werken nauw samen met ouders en zijn vertrouwde gezichten binnen de school. Dit zorgt voor continuïteit en

laagdrempelige hulp. Er is geen verwijzing nodig en ouders hoeven hun verhaal niet steeds opnieuw te doen. Zo creëren we samen een veilige omgeving waarin ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen.

Onderstaand worden de verschillende vaste samenwerkingspartners aan u voorgesteld en er wordt beschreven wat zij voor de school betekenen.

Leerplichtambtenaar

Om schoolverzuim te voorkomen en een ononderbroken ontwikkeling van leerlingen te waarborgen, werkt de school samen met de leerplichtambtenaar van de gemeente Amsterdam. Deze functionaris heeft drie wettelijke taken: het stimuleren van schoolbezoek, het beoordelen van vrijstellingen en het handhaven bij verzuim. Stefano Landvelt is onze leerplichtambtenaar. Hij is bereikbaar ma t/m vrijdag op s.landvelt@amsterdam.nl

3.14.2 Schoolarts

Elke leerling ontvangt een oproep van de schoolarts, die indien nodig contact onderhoudt met andere medische professionals. De schoolarts fungeert als schakel naar aanvullende zorg, maar voor lichamelijke klachten blijven ouders verantwoordelijk voor het inschakelen van hun eigen huisarts. In het laatste schooljaar krijgen leerlingen een oproep als schoolverlater, waarna de schoolarts een medisch verslag opstelt dat wordt toegevoegd aan het eindverslag. De schoolarts maakt deel uit van de Commissie van Begeleiding (CvB), samen met onder andere de orthopedagoog en de schoolpsycholoog. Op onze school is Jyoti Mathoerapersad de vaste schoolarts; zij is op vrijdag aanwezig.

IHUB Familiezorg

IHUB familiezorg biedt met ATOS en Salto hulp aan kinderen en hun gezin. Het hoofddoel van ATOS is dat het kind in staat is zich te ontwikkelen, zowel op school als thuis. Fatima Aarrass is onze vaste hulpverlener en werkt op school met het kind en ook thuis met de ouders, om te zorgen dat het kind zo goed mogelijk, passend bij zijn niveau, tot leren komt.

Ouder-Kindadviseur (OKA)

Wanneer een kind emotioneel of gedragsmatig uit balans raakt bijvoorbeeld door spanningen thuis, verdriet, druk gedrag of motivatieproblemen kan de ouder-kindadviseur ondersteuning bieden. Deze hulp varieert van een eenmalig adviesgesprek tot een reeks gesprekken over langere tijd. Indien nodig wordt samen met ouders gekeken naar passende externe hulp. De gesprekken zijn vertrouwelijk en kosteloos. Onze vaste OKA is Petra Appelman, zij bereikbaar via de mail: p.appelman@oktamsterdam.nl Ook is zij om de week op dinsdagochtend op de Van Houteschool.

Sport and Behaviour (S&B)

S&B verzorgt trainingen op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling en groepsvorming, met als basis de Rots & Water-methodiek. Elke groep vanaf groep Aarde krijgt groepslessen aan het begin van het schooljaar. Sommige leerlingen volgen daarnaast individuele of kleine groepstrajecten. De trainer Diego Isajas wordt aangestuurd door de onderwijszorgcoördinator (OZC). Ouders worden vooraf geïnformeerd als hun kind deelneemt.

Praatmaatgroep – Logopedie

De Praatmaat Groep biedt logopedische ondersteuning via het Centrum voor Logopedie. Behandelingen voor logopedie worden vergoed via de zorgverzekering van ouders.

Helaas kan de Praatmaatgroep op dit moment geen logopedist leveren waardoor er tijdelijk geen logopedie op school gegeven kan worden. Er wordt hard gewerkt aan een oplossing, zodra deze er is brengen wij ouders op de hoogte via Parro.

Kind en Motoriek – Bewegen op Maat

Therapeut Maaïke Jagroep-Henzen biedt op donderdag extra motorische ondersteuning aan leerlingen die meer nodig hebben dan reguliere fysiotherapie. Activiteiten zoals extra gym, schrijftherapie en motorische training vinden plaats onder schooltijd of na school. Vergoeding verloopt via de zorgverzekering van ouders/verzorgers.

Stichting Orion

Orion verzorgt openbaar speciaal onderwijs in Amsterdam. De school werkt nauw samen met Orion-scholen en het expertisecentrum om kennis en expertise te delen en zich professioneel te blijven ontwikkelen. Onze vaste begeleider is Floortje Looijen.

MOC 't Kabouterhuis

Voor kleuters biedt MOC sociale vaardigheidstrainingen gericht op emotieherkenning, communicatie en omgang met anderen. Ouders worden actief betrokken en regelmatig uitgenodigd om lessen bij te wonen. De vaste trainer is Raoul Frenkel.

Van Oerstaal

Suzanne van Oers begeleidt het team bij het creëren van een rijke taalleeromgeving, vooral in de kleuterbouw. Doel is om taalontwikkeling te stimuleren en kansenongelijkheid te verkleinen, met een doorgaande lijn van voorschool naar basisschool.

Universele Verbinding

Universele Verbinding biedt zorg vanuit een multicultureel en multidisciplinair team dat rekening houdt met leefwijze, taal, cultuur en religie. Door persoonlijke aandacht en

respect voor verschillen stimuleren zij zelfredzaamheid, maatschappelijke participatie en samenwerking tussen professionals. Onze vaste systeemtherapeut vanuit Universele Verbinding is Anita Ofori.

Centrum Beeldende Kunst Zuidoost (CBK)

Cultuurcoach **Chulinya Remmelzwaal** verbindt kinderen en ouders met cultuureducatie in de wijk. CBK bevordert kansengelijkheid door kunst en cultuur toegankelijk te maken via lesbevoegde kunstenaars met onderwijsbevoegdheid.

Muziekcentrum Zuidoost (MZO)

MZO verzorgt jaarlijks 20 muzieklessen voor alle groepen op school, met aanbod zoals Popkids, drumles, gitaarles en zangles. Muziekeducatie is beschikbaar voor álle kinderen in Amsterdam-Zuidoost.

Karibu

Karibu richt zich op talentontwikkeling, zelfontplooiing en verbinding. De organisatie sluit aan bij de visie op wereldburgerschap van de school en is actief tijdens ‘Wereldtijd’ op dinsdagmiddag én in het naschools aanbod.

Art4Elkaar

Art4Elkaar organiseert kunstprojecten op maat binnen de beeldende en audiovisuele kunsten, speciaal voor het basisonderwijs en gespecialiseerd in speciaal onderwijs. De projecten dragen bij aan de persoonlijke ontwikkeling van kinderen en maken deel uit van ‘Wereldtijd’ op dinsdagmiddag.

Kleintje Kunst

Kleintje Kunst biedt interactieve kunstprogramma’s voor kinderen van 0–6 jaar. Onder begeleiding van kunstenaars ontdekken kleuters hun beeldtaal, lichaamstaal en creatieve vaardigheden. Partner in ‘Wereldtijd’ op dinsdagmiddag voor de kleuterbouw.

Walter Creative Workshops

Walter is vaste kunstenaar en kok op de Van Houteschool. Hij verzorgt kunstlessen voor alle groepen en kooklessen voor de midden- en bovenbouw.

Zomerschool PPOZO

Sinds 2019 organiseert de Van Houteschool een zomerschool in samenwerking met het Projectenbureau Zuidoost (PPOZO). In de eerste twee weken van de zomervakantie volgen 16 leerlingen (10–12 jaar) lessen in rekenen, taal en begrijpend lezen, met ’s middags wereldburgerschap. Aanmelding verloopt via het inschrijfformulier dat door de **OZC** wordt uitgedeeld.

Voorschool Plus Plus – Zonova opvang

De Voorschool Plus Plus, gevestigd in de Van Houteschool, is bedoeld voor peuters van 2,5 tot 4 jaar die extra ondersteuning nodig hebben. In kleine groepen van maximaal zes kinderen leren zij spelenderwijs vaardigheden, met veel aandacht voor de Nederlandse taal. De pedagogisch medewerkers begeleiden de kinderen en werken nauw samen met de kleuterleerkrachten van de VHS. De vaste medewerkers in de voorschool zijn Monique Wolff en Youssra Bouchta.

De overstap na de voorschool is maatwerk. Kinderen gaan naar de school of voorziening die het beste bij hen past.

Voor informatie of aanmelding: Kind-Ouderadministratie Zonova opvang via 020-5696814 (ma–do, 09:00–13:00).

BSO+ Vesper

Aanmelden kan via de website van **Vesper BSO+**.

Hoofdstuk 4. Passend onderwijs

4.1 Wetgeving en zorgplicht

Sinds 1 augustus 2014 is de Wet Passend Onderwijs van kracht. Deze wet legt de zorgplicht bij schoolbesturen. Zij zijn verantwoordelijk voor het vinden van een passende onderwijsplek voor elk kind dat zich aanmeldt. Dit kan op de eigen school zijn, maar ook op een andere school als dat beter aansluit bij de behoeften van het kind. Om dit goed te organiseren, werken reguliere en speciale scholen samen binnen een regionaal samenwerkingsverband. Alleen bij zeer specialistische hulp kan het voorkomen dat een kind buiten de regio geplaatst moet worden. Meer informatie over de wet is te vinden op www.passendonderwijs.nl

Op de Van Houteschool gaat het gelukkig met de meeste kinderen goed. Maar als een leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt er altijd overlegd tussen leerkracht en ouders. De school beschikt over onderwijszorgcoördinatoren en een orthopedagogen die samen met ouders en de Ouder-Kindadviseur van het OKT zoeken naar passende oplossingen. Voor elke leerling die extra ondersteuning krijgt, wordt een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. Hierin staat beschreven hoe school, ouders en eventuele hulpverlening samenwerken om de ontwikkeling van het kind optimaal te ondersteunen.

Op de Van Houteschool wordt niet gedacht in beperkingen, maar in onderwijsbehoeften. Door observaties van de leerkracht en de interne deskundigen wordt het gedrag van de leerling vertaald naar concrete onderwijsbehoeften. Het lesaanbod en de aanpak worden hierop afgestemd, met als doel het maximale leerrendement te behalen binnen

de groep. De voortgang van de leerling wordt nauwlettend gevolgd en indien nodig wordt de aanpak aangepast.

Hoofdstuk 5: Kenmerken van het onderwijs

Het onderwijsaanbod op onze school is groepsgericht. Leerlingen die structureel één-op-één begeleiding nodig hebben en onvoldoende vaardigheden bezitten om in een klassensetting mee te draaien, kunnen geen onderwijs volgen op de Van Houteschool. Het groepsgerichte onderwijs wordt nadrukkelijk gezien als een belangrijk middel om de sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling van leerlingen nieuwe kansen te geven en hun talenten te ontwikkelen.

De school zorgt voor een veilige, uitdagende en ondersteunende leeromgeving. Dankzij de rustige en veilige sfeer, die wordt vormgegeven door middel van PBS en traumasensitief onderwijs (zie paragraaf 10.1 en 10.2), ligt het accent in de stamgroepen op de inhoud en organisatie van de lessen en de didactiek.

Het onderwijs wordt groepsgewijs aangeboden, bijvoorbeeld:

- Instructielessen met de hele groep
- Instructielessen in subgroepen binnen de klas via (verlengde) instructiegroepen
- Groepsdoorbroken leeslessen op eigen niveau
- Ondersteuning in subgroepjes buiten de klas

Leerlingen krijgen extra steun bij het ontwikkelen van een betere leer- en werkhouding via de methode *Breinhelden*. Hierbij leren zij hoe ze krachten zoals startkracht, doorzetkracht en buigkracht kunnen inzetten tijdens het leren. En vanaf de middenbouw wordt de lesmodule *‘Wat je meemaakt’* ingezet om de veerkracht van de leerlingen te vergroten.

Er zijn in de kleuterbouw zijn er elke dag extra handen in de klas dankzij de inzet van onderwijsassistenten en leraarondersteuners. Vanaf groep 3 zijn er maar op enkele dagen extra handen. Groepsinstructie wordt indien nodig gevolgd door extra of verlengde instructie. Er wordt gedifferentieerd in zowel de instructie als de verwerkingsvormen. Ook bij vaklessen en aanvullende leerhulp buiten de klas wordt zoveel mogelijk in subgroepen gewerkt, en waar nodig individueel.

5.1 Kerndoelen en leerroutes

In het speciaal basisonderwijs gelden dezelfde kerndoelen als in het regulier onderwijs. Deze kerndoelen bepalen het onderwijsaanbod en het niveau van kennis en vaardigheden die leerlingen moeten opdoen.

Veel van onze leerlingen behalen echter niet de einddoelen van groep 8, omdat zij te maken hebben met leer- en gedragsproblematiek of zich niet veilig voelen door negatieve levenservaringen (waaronder schooltrauma). Ook zijn er leerlingen die in het verleden meerdere schoolwisselingen hebben doorgemaakt, waardoor zij verschillende strategieën hebben aangeleerd die het leren belemmeren.

Leerlingen worden per vakgebied ingeschaald in een leerroute die past bij hun mogelijkheden. Dit gebeurt op basis van het instroomniveau, observaties tijdens de eerste zes weken na de start (door de leerkracht, orthopedagoog of schoolpsycholoog), ondersteuningsbehoefte en IQ. Op basis van deze observaties en de gegevens van de voorgaande school of instantie worden in het OPP de beschermende en belemmerende factoren en de ondersteuningsbehoeften beschreven. Wanneer er nog weinig informatie over een leerling beschikbaar is, wordt hij of zij ingeschaald op basis van de theoretische leerrendementsverwachting.

Voor alle leerlingen wordt in het OPP een uitstroomperspectief opgesteld dat aangeeft naar welk schooltype in het voortgezet onderwijs (VO) wij verwachten dat de leerling uitstroomt. Het onderbouwde, reële ontwikkelingsperspectief vormt de basis voor het inschalen van de leerling in één van de vier leerroutes (zie tabel 3.1).

Leerroute 1	Leerroute 2	Leerroute 3	Leerroute 4
(boven) gemiddelde capaciteiten, met een beperking IQ >90	Minder cognitieve capaciteiten, er kan ook een andere beperking meespelen A: IQ 70-79 B: IQ 80-89	Minder cognitieve capaciteiten, er kan ook een andere beperking meespelen IQ <70	Cognitieve beperking, er kan ook een andere beperking meespelen IQ <60
De leerling beheerst 75% tot 100% procent van de leerstof wanneer de leerling de overstap naar het VO maakt. DLE 45-60 in groep 8	A: Beheersing leerstof bij overstap naar VO: 51% tot 65% (DLE 30 tot 39 in groep 8). B: Beheersing leerstof bij overstap naar VO: 66% tot 85% DLE 40 tot 50 in groep 8	De leerling beheerst 25% tot 50% van de leerstof wanneer de leerling de overstap naar het VO maakt. DLE 10 tot 30 in groep 8	De leerling beheerst <25% van de leerstof wanneer de leerling de overstap naar het VSO maakt. DLE <10 in groep 8
<u>Uitstroomperspectief</u> VMBO GL en TL HAVO VWO Al dan niet op het VSO	<u>Uitstroomperspectief</u> A: PRO of VMBO BB, al dan niet met LWO B: VMBO BB/BK/K, al dan niet met LWO Al dan niet op het SVO	<u>Uitstroomperspectief</u> Praktijkonderwijs, al dan niet op het VSO VSO cluster 3	<u>Uitstroomperspectief</u> VSO cluster 3
Halen 1S op 12-jarige leeftijd	A: PRO: Halen 1F op 14-jarige leeftijd B: VMBO BB en BK: halen 1F op 12-jarige leeftijd	Behalen 1F mogelijk op 16-jarige leeftijd	Behalen 1F mogelijk nooit
Alle referentiedoelen zijn van toepassing. VMBO GL wordt gericht op de eindtermen groep 7. v.a. VMBO TL wordt gericht op de eindtermen van groep 8.	Leerstof wordt aangeboden met minder nadruk op het behalen van de referentiedoelen. A: Gericht wordt op de eindtermen van groep 6. B: Gericht op de eindtermen van groep 7.	Zoveel mogelijk functioneel bezig zijn met de vakgebieden. Er wordt afgeweken van de eindtermen van groep 8, gericht wordt op de eindtermen van groep 5.	Zoveel mogelijk de nadruk op zelfredzaamheid. Er wordt volledig afgeweken van de eindtermen groep 8, er wordt gericht op de eindtermen van groep 4.

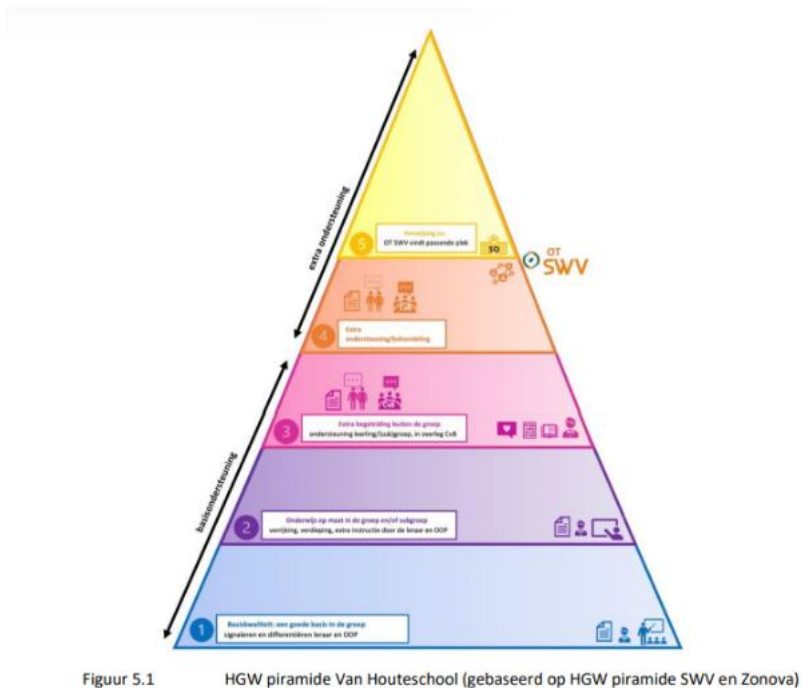
Tabel 5.1 Leerroutes VHS

Zoals eerder beschreven wordt het leerstofaanbod en de aanpak aangepast aan het ontwikkelingsperspectief en de bijbehorende leerroute van de individuele leerling, maar het onderwijs is altijd groepsgericht. In de bovenbouw (eindgroepen) is er gekozen om twee verschillende groepen te vormen; een meer theoretisch gerichte groep, en een meer praktisch gerichte groep waarin de meeste kinderen in leerroute 3 en 4 werken. Door aan het einde van de basisschoolperiode leerlingen specifiek te clusteren op hun eigen manier van leren, is de leerkracht beter in staat om het aanbod op de individuele onderwijsbehoeften en het aanbod toch groepsgericht kan blijven.

5.2 Handelingsgericht werken

Het handelingsgerichte werken op de scholen binnen Zonova is gebaseerd op de piramide van het SWV, en bevat vijf zorgniveaus. De eerste drie Zorgniveaus vallen in de basisondersteuning. Zorgniveau 4 is de extra ondersteuning, en zorgniveau 5 is de

doorverwijzing naar een andere setting zoals so rec 3 (ernstige leerproblematiek) of so rec 4 (ernstige gedragsproblematiek en psychiatrische stoornissen).



5.2.1 Basisaanbod

De basisondersteuning valt in zorgniveau 1 en 2 (blauw en paars in de driehoek). Deze zorg wordt binnen de eigen groep geboden. Als een leerling extra hulp nodig heeft om zicht te ontwikkelen, dan wordt er extra ondersteuning op zorgniveau 3 (roze in de driehoek) en 4 (oranje in de driehoek) geboden.

Het basisaanbod is beschreven in vijf domeinen: leerstofaanbod, onderwijstijd, didactisch handelen, pedagogisch handelen en de leeromgeving. Elk domein heeft een algemene beschrijving die voor 80- 90% van de leerlingen op de VHS geldt, rekening houdend met de achtergronden van de populatie.

Leerstofaanbod

Kenmerken van het leerstofaanbod op de VHS:

- Leeractiviteiten vergroten de zelfstandigheid, zelfredzaamheid en veerkracht
- Leeractiviteiten dragen bij aan succeservaringen
- Leeractiviteiten vergroten de intrinsieke motivatie
- Leeractiviteiten zijn gestructureerd en overzichtelijk
- Leeractiviteiten dragen bij aan omgaan met feedback
- Leeractiviteiten zijn activerend, effectief en doelgericht
- Leeractiviteiten sluiten aan bij de leerroute
- Leeractiviteiten sluiten aan bij de ondersteuningsbehoeften van de individuele leerling en die van de groep.

Door gebruik te maken van GIP (groeps- en individueel gericht pedagogisch en didactisch handelen) en EDI (Effectieve Directe Instructie), verlopen de lessen

voorspelbaar en weten de leerlingen wat er van hen wordt verwacht en waar zij aan werken. Ook leren de leerlingen zelfredzaamheid en oplossingsgericht te denken en te handelen. Tijdens de les krijgen de leerlingen feedback gericht op hun opgedane kennis, het doel van de les en hun werkhouding. De leeractiviteiten en leerstof worden gestructureerd aangeboden. Dit wordt gedaan door de lesstof in kleine delen aan te bieden door middel van een korte klassikale instructie van maximaal 10 minuten. Er wordt alleen lesstof aangeboden dat aansluit bij de groepsdoelen van die periode, én de individuele doelen uit het OPP en passen bij de leerroutes van de leerlingen.

Om de intrinsieke motivatie van leerlingen te stimuleren is het van belang zodanig de opdrachten op de leerling af te stemmen dat succeservaringen opgedaan kunnen worden, waardoor het zelfvertrouwen wordt vergroot. Opdrachten worden daarom op het niveau van de leerling afgestemd, spelen in op de belevingswereld van de leerlingen en het vergroten daarvan, en bieden daarnaast ook uitdaging (zone naaste ontwikkeling). Als het nodig is worden opdrachten visueel ondersteund met picto's of met concreet materiaal. Bij de keuzes van de lesmethodes is rekening gehouden met de onderwijsbehoeften van de leerlingen. De opdrachten zijn uitdagend en interessant, maar ook duidelijk gestructureerd en overzichtelijk.

Alle vakken, behalve rekenen, worden thematisch aangeboden. Zo is er op de VHS geen apart vak begrijpend lezen, maar is dit geïntegreerd in alle andere vakken binnen het thema. Door middel van de methodiek Close Reading worden teksten van alle vakken behandeld. De verschillende leerroutes zijn de methodes door de school aangepast op aanbod, met name de verwerking. Daarnaast worden de methodes ondersteund door digitale programma's, wat het visueel aantrekkelijk maakt voor de leerlingen, en de instructie visueel ondersteund.

Groep	Kenmerken onderwijs	Vakgebied	Methode/methodiek
Kleuters	- Methodeloos - Doelgericht vanuit de kleuterleerlijnen van ParnasSys - Spelonderwijs en ontdekkend leren		Bronnen om thema's vorm te geven zijn: - Kleuteruniversiteit - Rekenplein - Met Sprongen Vooruit - Logo 3000
		Leren Leren	Breinhelden
Groep 3		Aanvankelijk lezen	Veilig leren lezen KIM versie
Groep 3 t/m 8		Rekenen	Pluspunt Rekenroute
	Groepsdoorbroken	Lezen	Estafette Lezen 3.0 Close Reading
	Thematisch onderwijs	Taal en Spelling	Taal Actief
		Woordenschat	Met woorden in de Weer Taal Trips
		Wereldoriëntatie	
		Biologie	Naut
		Geschiedenis	Brandaan
		Aardrijkskunde	Meander
		Beeldende vorming	Laat maar leren
		Schrijven	Schrijven in de basisschool Pennestreken blokschrift
		Engels	Groove me
		Verkeer	Let's go!
		Leren Leren	Breinhelden
		Sociaal-emotioneel	PBS: lessen goed gedrag Traumasensitief onderwijs

Onderwijstijd

Kenmerken van de onderwijstijd op de VHS:

- Continuooster (dagelijks van 8:30-14:15 uur)
- Voorspelbaar
- Dagelijks expliciet en relatief veel tijd ingeruimd voor de sociaal-emotionele ontwikkeling
- Expliciet veel tijd ingeruimd voor het vergroten en verrijken van de leefwereld en kennis van de wereld
- Vier dagen per week verrijkte schooldag van 14:30-15:30 uur

De VHS werkt met een continuooster, waardoor elke schooldag volgens een vast ritme verloopt. Dit vergroot de effectieve leertijd en biedt leerlingen structuur en voorspelbaarheid. In de klas wordt het dagprogramma visueel ondersteund met pictogrammen op het planbord, zodat leerlingen weten wat ze kunnen verwachten.

Veel leerlingen op de VHS hebben een sociaal-emotionele achterstand, moeite met zelfsturing en interactie met hun omgeving. Daarom wordt er dagelijks bewust tijd vrijgemaakt voor sociaal-emotionele ontwikkeling. Dit gebeurt via Positive Behavioral Support (PBS), het ontwikkelbord met check-in en check-out momenten, en gerichte groepsvormingsactiviteiten.

Daarnaast besteedt de school veel aandacht aan het verrijken van de leefwereld en het vergroten van algemene kennis. Dit gebeurt onder andere door het organiseren van activiteiten en lessen tijdens 'Wereldtijd' op dinsdagmiddag en de buitenschoolse activiteiten die aansluiten bij de thema's van dat moment.

Alle leerkrachten en ondersteuners bieden kwalitatieve goede doelgerichte lessen aan de hand van EDI. De opbouw van 'Expliciete directe instructie' (EDI-model) wordt hierin gevolgd. Het EDI model geeft een vaste structuur in het doelgericht lesgeven, dit is passend bij onze SBO school. Ook 'het model staan' (modellen) in het lesgeven, de gedifferentieerde aanpak, het geven van didactische feedback en lesgeven vanuit hoge

verwachtingen passen bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen en de missie en visie van de school.

Leerkrachten werken in alle lessen met het GIP-model. Het GIP-model richt zich in op de VHS op een goede organisatie in de groep, waardoor de leerlingen zelfstandig leren werken en hun zelfredzaamheid wordt vergroot. De leraar krijgt daardoor de mogelijkheid om met de verlengde instructie groep te werken en rondes te lopen. Op het bord staat het stoplicht als visuele ondersteuning. Dit geeft de bereikbaarheid van de leerkracht aan. De leerlingen weten ook hoelang het zelfstandig werken duurt, hiervoor wordt een time-timer gebruikt. De leraar loopt volgens een vaste route door de groep en gaat systematisch langs alle leerlingen. De leerlingen weten daardoor wanneer ze aan de beurt zijn. Die voorspelbaarheid geeft rust. Ze kunnen een hulpkaartje op hun tafel leggen waar ze de vraag kunnen aangeven. De bedoeling is dat de leerlingen op deze manier leren omgaan met uitgestelde aandacht.

In de klas staat een instructietafel. Tussen de verschillende rondes door geeft de leraar hier instructie aan individuele leerlingen of aan groepjes leerlingen. Ze zitten dan tijdelijk aan de instructietafel. Soms bepaalt de leraar al bij de voorbereiding van de les welke leerlingen extra instructie gaan krijgen. Soms worden leerlingen aangewezen n.a.v. vragen tijdens een hulpronde of de observatie tijdens de instructie.

Op de VHS wordt de cyclus van het handelingsgericht werken (HGW) gevolgd. Dit betekent dat door observaties, methodegebonden toetsen en methode onafhankelijke toetsen er gekeken wordt wat de leerlingen nodig hebben (onderwijsbehoeften). Deze gegevens vormen het plan voor de komende tijd. Na een periode volgen evaluaties waarna met de nieuwe gegevens, een nieuw plan opgesteld wordt. Onze cyclische manier van onderwijs hebben we vormgegeven in 'het jaar rond'.

Pedagogisch handelen

Kenmerken van het pedagogisch handelen op de VHS:

- Werken vanuit de kernwaarden: veilig, verantwoordelijk, respect, vertrouwen
- De kernwaarden zijn omgezet in concreet gedrag: ik zorg goed voor mijzelf, de andere en de omgeving
- Positief leerklimaat (PBS)
- Traumasensitief onderwijs; stress verlagend en veerkracht verhogend onderwijs
- Van fouten kun je leren
- Kansen
- Opdoen van succeservaringen
- Zelfredzaamheid en veerkracht vergroten
- Duidelijke afspraken en regels die visueel zijn gemaakt in alle ruimtes

Naast een ondersteuningsbehoefte op didactisch gebied, hebben alle leerlingen van de VHS een specifieke ondersteuningsbehoefte op sociaal emotioneel gebied. Deze groep leerlingen heeft onderwijsbehoeften op het gebied van een consequente preventieve aanpak, maar eigenlijk profiteren alle leerlingen hiervan.

De VHS is een PBS school waar het aanleren en bekrachtigen van positief gewenst gedrag centraal staat. Ook is de VHS een (trauma) sensitieve school waarbij stress wordt verlaagd en veerkracht wordt opgebouwd. We werken op deze manier aan een veilig en helder pedagogisch klimaat. De school hanteert duidelijke regels en afspraken op alle niveaus. De VHS heeft een veiligheidsprotocol opgesteld over het omgaan met ongewenst gedrag. Veilig is één van de kernwaarden binnen de school. Daarnaast worden ook de kernwaarden ‘Respect’, ‘Verantwoordelijkheid’, en ‘Vertrouwen’ centraal gesteld (zie hoofdstuk 2).

We leren de kinderen aan goede keuzes te maken voor zichzelf waardoor zij beter in staat zijn voor zichzelf te zorgen en meer zelfredzaam worden. Daarbij hebben medewerkers hoge, realistische verwachtingen en vertrouwen in de leerling en elkaar. In het veiligheidsprotocol staat welk gedrag we in en rond de school ongewenst of onacceptabel vinden, en wat de consequenties zijn van agressief gedrag (zie voor een uitgebreide beschrijving hoofdstuk 9). Als een leerling zich om welke reden dan ook op een bepaald moment niet aan de schoolafspraken kan houden, kan een Time-In in de eigen groep, een Time-out in een andere groep of bij de achterwacht genomen of gegeven worden. Indien er sprake is van extreem agressief gedrag wordt in overleg met de directie gekeken of een interne schorsing of in extreme gevallen schorsing noodzakelijk is. In alle gevallen van grensoverschrijdend gedrag vindt er een herstelgesprek met betrokkenen en ouders plaats, met als doel het herstel van de relatie en maken van goede afspraken om agressie te voorkomen.

Leeromgeving

Kenmerken van de leeromgeving op de VHS:

- Traumasensitief onderwijs
- Hoge verwachtingen
- Grote ouderbetrokkenheid
- Samenwerking met specialisten en experts

Het gehele team is getraind in Traumasensitief Onderwijs (TSO). Leerlingen leren stresssignalen herkennen en zichzelf reguleren, terwijl leerkrachten hen actief ondersteunen via co-regulatie en het bieden van rustplekken in en rond de school. Zo kunnen leerlingen zich herstellen en weer deelnemen aan het groepsproces zonder verstoring van het lesverloop.

Ouderbetrokkenheid is een belangrijk speerpunt. De school streeft naar een gelijkwaardige samenwerking met ouders (ouderbetrokkenheid 3.0), waarbij gezamenlijk wordt gezocht naar oplossingen en kansen voor de ontwikkeling van het kind. Ouders worden zowel informeel als formeel op de hoogte gehouden: via telefoongesprekken en drie vaste oudergesprekken per jaar—gericht op didactische en sociaal-emotionele ontwikkeling.

5.3 Extra Ondersteuning

De school biedt ondersteuning op vier zorgniveaus, afgestemd op de behoeften van de leerling:

- **Zorgniveau 2:** Basis ondersteuning binnen de eigen groep.
- **Zorgniveau 3:** Extra ondersteuning buiten de klas, maar binnen de school. Dit gebeurt meestal in kleine subgroepen (3–4 leerlingen), soms in tweetallen of individueel bij intensieve begeleiding.
- **Zorgniveau 4:** Ondersteuning door externe (jeugd)hulpverleners, intern of extern uitgevoerd. Altijd via het interne zorgoverleg (CvB).

Bij extra ondersteuningsbehoeften wordt de leerling besproken in het CvB (leerkracht, schoolpsycholoog, zorgcoördinator), waar een plan van aanpak wordt opgesteld. Ouders worden hier altijd bij betrokken en geïnformeerd.

De ondersteuning geldt voor verschillende ontwikkelgebieden: lezen/spellen, rekenen en sociaal-emotioneel functioneren.

Ondersteuning zorgniveaus rekenen en wiskunde			
Er wordt gewerkt vanuit protocol ernstige rekenproblematiek en dyscalculie			
Kwaliteitskaart rekenen zorgniveau 2 en 3 (basisondersteuning)			
Voor wie?	Zorgniveau	Wie voert uit?	Aanpak en interventies
Interventie 2-5% van de zwakste rekenaars	Zorgniveau 4 Diagnostiek en behandeling door externe (jeugd)hulpverlener	Externe behandelaar (jeugd)hulpverlening Afstemming op school met leerkracht, orthopedagoog/psycholoog en zorgcoördinator in CvB, uitvoering door rekencoördinator (psycholoog)	- Vaststellen dyscalculie en gespecialiseerde behandeling - Externe behandeling - Individueel handelingsplan, geregistreerd in OPP - Individuele specifieke rekenbegeleiding binnen rekenbehandeling op school.
Specifieke preventie buiten de groep 10% zwakke rekenaar	Zorgniveau 3 Verdere intensivering rekenonderwijs, d.m.v. individuele rekenbegeleiding buiten de groep. <i>Na 3 toetsmomenten waarin leesresultaten achterblijven, inzetten op interventie met individuele begeleiding: opschalen naar zorgniveau 4</i>	Verantwoordelijk: Rekencoördinator (psycholoog) Uitgevoerd door: Rekenspecialist Orthopedagoog Stagiaire orthopedagogiek 4e jaars (onder supervisie) Stagiaire psychologie 4e jaars (onder supervisie)	- Rekenonderzoek met start en eindmeting (tempotoets/UGT/PDO en rekenvragenlijst) - Individueel handelingsplan, geregistreerd in OPP (evaluatie na 12 weken en indien nodig nogmaals een 12 weken plan) - Remediëring op specifieke rekenvoorwaarden en automatisering. - Individueel handelingsplan, geregistreerd in OPP - Zelfde toetsen als hoofdmeting om handelingsplan bij te kunnen stellen. Leerling wordt met zichzelf vergeleken. Methoden: - Rekensprint - Met sprongen vooruit - Rekenmatten
Ondersteuning binnen de groep 25% zwakke rekenaars	Zorgniveau 2 Verlengde instructie en/of extra instructie in subgroep <i>Na 2 toetsmomenten waarin leesresultaten achterblijven, inzetten op interventie met individuele begeleiding: opschalen naar zorgniveau 3</i>	Leerkracht Onderwijsassistent Leraarondersteuners	- Extra ondersteuning in groepssituatie - Intensieve instructie in kleiner subgroepje met interactie en meer leertijd. - Intensivering rekenonderwijs d.m.v.: Uitbreiding, herhalen, pre teaching instructie-en oefentijd minstens 15 minuten per dag. Methoden: - Rekensprint - Met sprongen vooruit
In de groep 100% van alle leerlingen	Zorgniveau 1 Instructielessen EDI/GIP op eigen leerroute	Leerkracht Onderwijsassistent Leraarondersteuners	Methoden: - Pluspunt - Rekenroute - Met sprongen vooruit Kleuters: - Rekenplein Kwaliteitskaart rekenen zorgniveau 1 (basisondersteuning)

Ondersteuning zorgniveaus rekenen en wiskunde			
Er wordt gewerkt vanuit protocol ernstige rekenproblematie en dyscalculie			
Voor wie?	Zorgniveau	Wie voert uit?	Aanpak en interventies
Interventie 2-5% van de zwakste rekenaars	Zorgniveau 4 Diagnostiek en behandeling door externe (jeugd)hulpverlener	Externe behandelaar (jeugd)hulpverlening Afstemming op school met leerkracht, orthopedagoog/psycholoog of zorgcoördinator.	- Individueel handelingsplan, geregistreerd in OPP - Vaststellen dyscalculie en gespecialiseerde behandeling - Externe behandeling - Individuele rekenbegeleiding binnen leesbehandeling op school.
Specifieke preventie buiten de groep 10% zwakke rekenaar	Zorgniveau 3 Specifieke interventies Na 3 toetsmomenten waarin leesresultaten achterblijven, inzetten op interventie met individuele begeleiding: opschalen naar zorgniveau 4	Verantwoordelijk: Schoolpsycholoog Uitgevoerd door: OOP Orthopedagoog Stagiaire orthopedagogiek 4e jaars Stagiaire psychologie 4e jaars	- Remediering op specifieke rekenvoorwaarden en automatisering. - Individueel handelingsplan, geregistreerd in OPP - Verdere intensivering rekenonderwijs, d.m.v. rekenbegeleiding buiten de groep - Zelfde toetsen als hoofdmeting om handelingsplan bij te kunnen stellen. - Leerling wordt met zichzelf vergeleken. Methoden: - Rekensprint
Ondersteuning binnen de groep 25% zwakke rekenaars	Zorgniveau 2 Verlengde instructie en/of extra instructie in subgroep Na 2 toetsmomenten waarin leesresultaten achterblijven, inzetten op interventie met individuele begeleiding: opschalen naar zorgniveau 3	Leerkracht Onderwijsassistent Leraarondersteuners	- Extra ondersteuning in groepssituatie - Intensieve instructie in kleiner subgroepje met interactie en meer leertijd. - Intensivering rekenonderwijs d.m.v.: Uitbreiding, herhalen, pre teaching instructie- en oefentijd minstens 15 minuten per dag. Methoden: - Rekensprint
Ondersteuning binnen de groep 100% van alle leerlingen	Zorgniveau 1 Instructielessen EDI/GIP op eigen leerroute	Leerkracht Onderwijsassistent Leraarondersteuners	Methoden: - Pluspunt - Rekenroute

Ondersteuning zorgniveaus sociaal-emotioneel			
Voor wie?	Zorgniveau	Wie voert uit?	Aanpak en interventies
Interventie 2-5% van de leerlingen	Zorgniveau 4 Diagnostiek en behandeling door externe (jeugd)hulpverlener	Externe behandelaar (jeugd)hulpverlening Afstemming op school met leerkracht, orthopedagoog/psycholoog en zorgcoördinator in CvB.	- Individueel handelingsplan, geregistreerd in OPP - Vaststellen diagnose en gespecialiseerde behandeling - Externe behandeling - Individuele begeleiding in de school, buiten de groep
Specifieke preventie buiten de groep 10% van de leerlingen	Zorgniveau 3 Specifieke interventies Ondersteuning, de-escalatie en opbouwen veerkracht in de achterwacht	Verantwoordelijk: CvB Uitgevoerd door: Orthopedagoog/psycholoog Stagiaire orthopedagogiek 4e jaars (onder supervisie) Stagiaire psychologie 4e jaars (onder supervisie) Achterwacht	Leerlingen worden door de leerkracht ingebracht in de Commissie van begeleiding. Er wordt een individueel ondersteuningsplan voor de betreffende leerling opgesteld voor in de groep. Kwaliteitskaart CvB - Individueel handelingsplan, geregistreerd in OPP - Steunplan trauma met beschrijving triggers en de-escalatie afspraken, gekoppeld aan OPP Interventies: Individuele interventies of in klein groepje gericht op o.a. laag zelfbeeld, zelfvertrouwen, zelfregulatie/controle, meidenvrijn, executieve vaardigheden.
Ondersteuning binnen de groep 25% van de leerlingen	Zorgniveau 2 Stapelen op de basisondersteuning	Leerkracht Onderwijsassistent Leraarondersteuners Achterwacht	Leerlingen worden door de leerkracht ingebracht in de Commissie van begeleiding. Er wordt een individueel ondersteuningsplan voor de betreffende leerling opgesteld voor in de groep. Kwaliteitskaart CvB Extra ondersteuning: - Sports & Behavior 3 tot 5 leerlingen per subgroep (SJSO)
In de groep 100% van alle leerlingen	Zorgniveau 1 Het schoolklimaat is ingericht op het aanleren van vergroten van zelfredzaamheid, zelfsturing en veerkracht. Door het geven van positieve gedragsverwachtingen, keuzemogelijkheden en kindgesprekken in het TO-systeem, in combinatie met traumasensitief onderwijs. Leerlingen leren wanneer zij stress ervaren, hoe zij zichzelf kunnen reguleren, en hoe zij escalaties ('uit het raampje') kunnen voorkomen.	Leerkracht Onderwijsassistent Leraarondersteuner Externe samenwerkingspartners: - Trainer MOC 't Kabouterhuis - Trainers S&B (SJSO)	Methoden: - Traumasensitief onderwijs - PBS: Lessen goed gedrag - v.a gr 3: Groepslessen Sports & Behaviour (rots en water) - v.a. gr 5: lessen 'Wat je meemaakt' Kleuters: - Sova-lessen MOC 't Kabouterhuis

5.4 Leerlingvolgsysteem en het volgen van de ontwikkeling

Tweemaal per jaar (januari en juni) worden alle leerlingen getoetst met Leerling in beeld (LIB) toetsen op didactisch gebied: rekenen, technisch- en begrijpend lezen en spelling. De toetsresultaten worden gebruikt om de individuele didactische plannen te evalueren en eventueel bij te stellen. De groepsleerkracht zal zich steeds de vraag stellen of het aanbod en de aanpak aansluit bij wat de leerling nodig heeft om zijn mogelijkheden optimaal te kunnen benutten en het (voorlopig) uitstroomprofiel te halen. De groepsleerkracht maakt op basis van deze evaluatie 2x per jaar nieuwe plannen voor de

leerlingen en de groep. Dit plan van aanpak wordt beschreven in het OPP (zie paragraaf 5.1).

De leerlingen worden expliciet betrokken bij het opstellen van nieuwe persoonlijke doelen om zo (mede)betrokken te worden bij en voor de eigen leerontwikkeling. Alle gegevens worden 2x per jaar (februari en juni) in een driehoeksgesprek met de opvoeders en de leerling besproken.

Soms hebben wij meer informatie nodig, om beter aan te kunnen sluiten bij wat de leerling nodig heeft. Wij kunnen dan besluiten de leerling individueel te toetsen, bijvoorbeeld op de competentiebeleving (onderdeel van de sociaal-emotionele ontwikkeling) of op het gebied van de cognitieve capaciteiten. Dit gebeurt door de orthopedagoog en zal altijd in overleg met opvoeders gebeuren. Aanvullend onderzoek wordt alleen gedaan met toestemming ouders.

5.5 Portfolio

Leerlingen op de VHS hebben vaak een leerachterstand ten opzichte van leeftijdsgenoten in het regulier onderwijs. Om de groei per leergebied goed in kaart te brengen en recht te doen aan de ontwikkeling en capaciteiten van de leerling, kijken wij naar de individuele groei in vaardigheidsscore. Het kan bijvoorbeeld voorkomen dat een leerling een E-score behaalt op de toets, maar tegelijkertijd een mooie groei in vaardigheid laat zien.

Omdat resultaten voor onze leerlingen soms teleurstellend kunnen zijn, krijgen zij aan het einde van het schooljaar een portfolio waarin geen bolletjes met de beoordelingen onvoldoende, zwak, voldoende of goed worden weergegeven.

5.6 Doorstroom binnen de school

Op de VHS werken leerlingen in stamgroepen in plaats van vaste leerjaren. Er is geen sprake van blijven zitten of overgaan. Groepen worden jaarlijks opnieuw samengesteld op basis van leer- en ontwikkelniveau, en leerlingen volgen hun eigen leerlijn. Hierdoor kan een leerling soms twee jaar in dezelfde groep met dezelfde leerkracht blijven.

Tussentijdse overplaatsing naar een andere stamgroep gebeurt incidenteel, bijvoorbeeld als het leerniveau, aanspreekniveau of de leeftijd beter aansluit bij een andere groep. Dit gebeurt altijd in overleg met de ouders.

Hoofdstuk 6 Gesprekken door het jaar

6.1 Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Elke leerling heeft een wettelijk verplicht individueel OPP waarin doelen en onderwijsaanbod (didactisch en sociaal-emotioneel) worden vastgelegd en het voorlopig uitstroomperspectief. Het OPP wordt 4x per jaar geëvalueerd en bijgesteld. Nieuwe leerlingen krijgen binnen zes weken een start-OPP, dat met ouders wordt besproken en ondertekend.

6.2 Hoorrecht en ondertekening OPP

Leerlingen hebben hoorrecht waarin gevraagd wordt naar hun mening over de ondersteuning die zij krijgen. Leerlingen worden daarom uitgenodigd bij het driehoeksgesprek waarin het OPP besproken wordt. Ouders moeten tekenen voor het handelingsdeel van het OPP. Hier staat in beschreven wat het aanbod is. Dit wordt tijdens het driehoeksgesprek in oktober gedaan.

6.3 Oudergesprekken

Er zijn minimaal vier contactmomenten per jaar met ouders:

- Kennismakingsgesprek in augustus
- Driehoeksgesprek over het OPP in oktober/november
- Driehoeksgesprek over de toetsresultaten (februari en juni)

Extra contact is mogelijk indien nodig, telefonisch of in overleg.

6.4 Commissie van Begeleiding (CvB)

De CvB bespreekt leerlingen met zorgvragen op het gebied van gedrag of sociaal-emotionele ontwikkeling. De leerkracht brengt de zorgvraag in. Ouders worden vooraf en achteraf geïnformeerd over de bespreking en vervolgstappen.

6.5 Zorgbreedteoverleg (ZBO)

Leerlingen die eerder in de CvB zijn besproken maar nog extra hulp nodig hebben, komen in het ZBO aan bod. Hierbij zijn ouders, het zorgteam, de OKA van het OKT, en eventueel andere betrokkenen aanwezig. Samen wordt gezocht naar passende oplossingen, waarbij ouderinbreng essentieel is.

6.6 Niet Schoolse Cognitieve Capaciteiten Test (NSCCT)

Naast de niet-methode toetsen (CITO) nemen wij vanaf dit schooljaar ook de NSCCT af bij leerlingen vanaf groep 4. Dit instrument meet de leerpotentie van kinderen. Het test niet de kennis die op school wordt aangeleerd, maar de capaciteiten die de leerling van zichzelf heeft. De leerkracht legt de uitslagen van de test naast de behaalde scores op

de CITO-toetsen, methodegebonden toetsen en de eigen observaties. Hierdoor wordt snel duidelijk of uw kind op het juiste niveau werk aangeboden krijgt of dat wij ons aanbod en/of de instructie moeten aanpassen.

Hoofdstuk 7: Uitstroom

7.1 Uitstroomgegevens

Het totale aantal schoolverlaters naar het voortgezet onderwijs bestond in 2024-2025 uit 18 leerlingen. De schoolverlaters gingen afgelopen jaren naar de volgende onderwijsvormen:

Onderwijsvorm	2021	2022	2023	2024	2025
VSO cluster 3	1	2		2	1
VSO cluster 4	2	2		1	1
Praktijkonderwijs	5	7	5	9	2
Praktijk Kansklas		1			
VMBO-BB + LWOO	8			3	
VMBO-BB					7
VMBO BB LWOO zorglocatie					
VMBO-B + LWOO	2	1	2		
VMBO-B zorglocatie			4	4	5
VMBO-BK + LWOO	2		1	1	
VMBO-BK					1
VMBO BK zorglocatie		4	1		
Combinatie VMBO-BB/BK met LWOO zorglocatie	1			2	
VMBO-G en/of T	2				
VMBO-T zorglocatie			1		
HAVO zorglocatie					1
Aantal schoolverlaters	23	18	14	22	18

Hoofdstuk 7: Uitstroom/ onderwijsovergang.

7.2 Overgang naar regulier voortgezet en voortgezet speciaal onderwijs

Leerlingen van 12 jaar en ouder stromen uit naar het voortgezet onderwijs. De meeste leerlingen gaan naar het Praktijkonderwijs, VMBO met leerwegondersteuning (LWOO) of VMBO. In sommige gevallen is het Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO) passender.

De school volgt de kernprocedure en informeert ouders van schoolverlaters in oktober. Het eindadvies wordt gebaseerd op:

- Psychologisch onderzoek door de schoolpsycholoog/orthopedagoog
- Onderzoek naar sociaal-emotionele ontwikkeling
- Bevindingen van de groepsleerkracht

Bij het advies worden o.a. leerresultaten, leervorderingen, sociale vaardigheden, zelfredzaamheid, werkhouding en persoonlijkheidsontwikkeling meegewogen.

Sinds schooljaar **2023–2024** is de **doorstroomtoets** ingevoerd (Wet doorstroomtoetsen po, aangenomen in 2022). Ook leerlingen van de VHS nemen hieraan deel.

Procedure schooladvies	
Wanneer	Wat
Groep 7 einde schooljaar	Indicatie voorlopig schooladvies
Groep 8 voor de kerstvakantie	Begin november worden alle leerlingen op de vakgebieden rekenen, begrijpend lezen en spelling op maat getoetst om een zo passend mogelijk voorlopig schooladvies te kunnen bepalen. Dit gebeurt met de Cito LVS toetsen. Capaciteiten onderzoek (CAP) wordt afgenomen bij leerlingen met een doorstroomperspectief praktijkonderwijs en bij leerlingen met een leerachterstand van 50% of meer bij begrijpend lezen of rekenen.

Groep 8, tussen 17 november en 14 februari	Oriëntatiefase voor kleinschalig ondersteunend voortgezet onderwijs (kovo) en praktijkonderwijs.
Groep 8, tussen 10 januari en 31 januari	Voorlopig schooladvies
Groep 8, 3 en 4 februari	Doorstroomtoets
Groep 8, uiterlijk 13 maart	Deadline inschrijven kleinschalig ondersteunend voortgezet onderwijs (kovo) en praktijkonderwijs.
Groep 8, uiterlijk 15 maart	Uitslag doorstroomtoets
Groep 8, uiterlijk 20 maart	Definitieve schooladvies
Groep 8, tussen 25 maart en 31 maart	Ouders melden digitaal aan voor middelbare school in het ELK systeem <i>Leerlingen die de overstap maken naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) kunnen zich al eerder met een voorlopig schooladvies aanmelden bij het vso.</i>
Groep 8, uiterlijk 10 april	De middelbare school beslist binnen 6 weken na aanmelding of de leerling wordt toegelaten.

7.2 Schooladvies en doorstroomtoets

Op 3 en 4 februari 2026 maken leerlingen de doorstroomtoets.

Wanneer hoeft mijn kind geen doorstroomtoets te maken? Uw kind hoeft volgens landelijke regelgeving in de volgende gevallen geen doorstroomtoets te maken:

1. Als uw kind een IQ van 75 of lager heeft
2. Als uw kind leerroute 4 van de Van Houteschool volgt en naar VSO ZML gaat.
3. Als uw kind korter dan 4 jaar in Nederland woont en daardoor de Nederlandse taal onvoldoende beheerst. In dit geval hoeft uw kind dus geen doorstroomtoets te maken. Uw kind krijgt alsnog een goed onderbouwd schooladvies, maar de doorstroomtoets speelt daar geen rol in. Als dit voor uw kind geldt, dan is dit vooraf met u besproken.

De toetsuitslag kan het advies verhogen, maar niet verlagen. Alleen als het in het belang van het kind is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen.

2. Rol van ouders

- Ouders worden vanaf groep 5 betrokken bij het uitstroomprofiel en de ontwikkeling van hun kind.
- In groep 7 (juni/juli) is er een indicatiegesprek, in groep 8 een adviesgesprek. Intern begeleiders en/of directie zijn hierbij aanwezig.
- Tijdens OPP-, portfoliogesprekken en tienminutengesprekken kunnen ouders hun visie delen en afspraken maken over doelen en verwachtingen.

7.3 Niet eens met het schooladvies

Bespreek uw zorgen met de school.

Wordt het advies niet aangepast en bent u het oneens? Dan kunt u een klacht indienen bij de klachtencommissie via onderwijsgeschillen.nl.

U kunt ook kiezen voor een school met een brede brugklas, waar meerdere niveaus worden aangeboden en opstroom mogelijk is.

7.4 Aanmelding voortgezet onderwijs

- Aanmelden voor VO-scholen gebeurt tussen **25 maart en 31 maart** met het definitieve advies.
- Leerlingen die naar het VSO gaan, kunnen zich eerder aanmelden met een voorlopig advies.
- De school organiseert informatieavonden en verstrekt schriftelijke informatie vanaf januari. Vraag deze op bij de schoolpsycholoog.

7.5 Ondersteuning bij de overstap

Vanaf eind groep 7 tot en met de zomervakantie van groep 8 kunnen leerlingen deelnemen aan het doorstroomprogramma, georganiseerd door Projectenbureau PPOZO in samenwerking met VO-scholen in Amsterdam Zuidoost.

Informatieoverdracht

Gegevens van leerlingen worden via het **Elektronisch Loket (ELK)** overgedragen aan de VO-school.

Dit bevat het eindadvies en relevante onderwijskundige informatie volgens de Amsterdamse kernprocedure.

7.6 Kwaliteitszorg schooladvies

Om ervoor te zorgen dat we de best passende adviezen geven, doen we het volgende:

1. Nadat leerlingen een paar maanden op de middelbare school hebben gezeten, is er nog een moment waarop er contact is tussen de basisschool en de middelbare school om te kijken of alle leerlingen goed zijn gestart. Als dit niet het geval is, dan kijken wij hoe we de overdracht kunnen verbeteren.
2. Onze school krijgt jaarlijks een rapportage waarin anoniem wordt aangegeven wat het onderwijsniveau en schoolsucces van oud-leerlingen is. Hiermee kan de school zien of het schooladvies passend is geweest en of een kansrijk advies succesvol is geweest. Kansrijk adviseren betekent dat de leerkracht kijkt naar de potentie van het kind: een leerkracht geeft bijvoorbeeld een dubbeladvies, omdat de verwachting is dat de leerling zich de komende jaren zal opstroom. Mocht hieruit blijken dat de school nog niet kansrijk genoeg adviseert, dan passen wij onze procedure daarop aan.
3. Elk jaar gaat de school in gesprek met het bestuur over de kwaliteit van onze advisering. In de bijeenkomst wordt gereflecteerd op de bovengenoemde rapportage om te bepalen of de school verbeterpunten kan nastreven.
4. Onze school neemt deel aan een Amsterdams onderzoek naar de kwaliteit van onze Advisering om te kijken hoe de adviezen nog beter kunnen worden.

Hoofdstuk 8 Ouderbetrokkenheid

“Kinderen behalen betere leerresultaten als zij betrokken ouders hebben die effectief samenwerken met school.” (De Vries, 2012)

Samen een brug naar de toekomst

De school koestert de samenwerking met ouders als een onmisbare schakel in de ontwikkeling van het kind. Gedurende het hele schooljaar zijn opvoeders welkom als partner in de opvoeding, als klankbord, als lid van de medezeggenschapsraad (MR) of ouderraad (OR), als vrijwilliger en als gesprekspartner. Samen bouwen we aan een toekomst waarin het kind centraal staat. We streven naar ouderbetrokkenheid 3.0, waarbij school en ouders actief informatie delen en samen zoeken naar nieuwe mogelijkheden. Het gezamenlijke doel is helder: de optimale ontwikkeling van het kind.

Ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie

We maken onderscheid tussen twee vormen van betrokkenheid:

1. Ouderbetrokkenheid

Ouders en school dragen samen verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van het kind. De school koestert een open en respectvolle communicatie en nodigt ouders regelmatig uit voor gesprekken, zoals:

- Kennismakingsgesprek aan het begin van het schooljaar
- Portfoliogesprekken
- Zorgbreedteoverleg (ZBO)

Daarnaast waarderen we ouderlijke aanwezigheid bij vieringen, themasluitingen, open middagen, voorstellingen (zoals *VHS Presenteert!*), en koffieochtenden met opvoedkundige thema's.

2. Ouderparticipatie

Ouderparticipatie draait om actieve inzet binnen de school. Ouders kunnen bijdragen door:

- Mee te gaan op uitstapjes (Artis, museum, theater)
- Hulp bij activiteiten (Kerst, sportdag, zomerfeest)
- Zitting nemen in de MR of OR
- Vrijwilligerswerk en klusjes in de school
- Meedoen aan inloopmomenten in de klas (OB)
- Voorlezen aan kleine groepjes leerlingen
- Meepraten over beleid tijdens themakoffie-ochtenden

Ouders zijn altijd welkom in de school. Medewerkers staan klaar om vragen te beantwoorden. Tijdens schooltijd is de leerkracht niet beschikbaar voor gesprekken, maar na schooltijd is er gelegenheid voor een kort contact. Voor een langer gesprek vragen we om een afspraak te maken, zodat we voldoende tijd en aandacht kunnen bieden.

8.1 Amsterdamse Familieschool

De VHS zet zich al jarenlang in voor het creëren van optimale ontwikkelkansen voor alle leerlingen. Vanuit de visie dat het handelen van alle professionals moet bijdragen aan de best mogelijke ontwikkeling van kinderen, werkt de school intensief samen met ouders, verzorgers en netwerkpartners. Ook de Gemeente Amsterdam heeft kansengelijkheid hoog op de agenda staan. In dat kader krijgt de VHS een subsidie om zich verder te ontwikkelen als Amsterdamse Familieschool.

Een Familieschool biedt ondersteuning aan het hele gezin, door samen te werken met maatschappelijke organisaties op het gebied van cultuur, sport, zorg en armoedebestrijding.

Voor deze ontwikkeling is een stuurgroep samengesteld die de komende drie jaar verantwoordelijk is voor de uitvoering. De projectleiders zijn:

- Maartje Kat – Orthopedagoog en expert ouderbetrokkenheid
- Andy Doolaard– Onderwijs-zorgcoördinator

Daarnaast is er een brugfunctionaris voor de jongste leerlingen:

- Tessa van der Linden – Begeleidt opvoeders van kleuters en ondersteunt hen in de samenwerking met school

De Familieschool wordt vormgegeven aan de hand van drie pijlers:

1. Educatief partnerschap

Opvoeders en school werken samen aan de ontwikkeling van het kind. Dit vraagt om wederzijds vertrouwen en gedeelde verantwoordelijkheid, waarbij ieder vanuit zijn eigen expertise bijdraagt. De VHS koestert een open, eerlijk en respectvol contact met opvoeders. Ouders worden regelmatig uitgenodigd voor gesprekken over de ontwikkeling van hun kind, en kunnen ook zelf aangeven wanneer zij behoefte hebben aan overleg.

Om educatief partnerschap te versterken, organiseert de school diverse activiteiten:

- Ouderbijeenkomsten met opvoedthema's
- Ouder-kind activiteiten in de klas
- Vaderbijeenkomsten
- Leespromotie met ouders in de groep
- Boekenfestijn in het naschools aanbod
- Inloopochtenden bij kleuters
- Ontwikkeling van verteltassen samen met ouders
- Ouderbibliotheek voor de onderbouw

Daarnaast is de ontwikkeling van een speel-o-theek in gang gezet. Deze zal begin 2026 beschikbaar zijn en biedt uitleen van spel- en ontwikkelingsmateriaal voor leerlingen in de onderbouw.

2. Leesstimulering

Lezen is niet alleen leuk, maar ook essentieel voor de brede ontwikkeling van kinderen. Het draagt bij aan taalvaardigheid, sociaal-emotionele groei, concentratie en creativiteit. Hoe meer een kind leest, hoe groter zijn kennis van de wereld wordt, en hoe beter het begrijpt wat het leest.

De VHS vindt het belangrijk dat ouders weten:

- Welke boeken geschikt zijn voor hun kind
- Hoe zij thuis leesplezier kunnen stimuleren
- Dat voorlezen en boekgesprekken thuis bijdragen aan schoolsucces

De school organiseert daarom veel leesbevorderende activiteiten, vooral in de onderbouw. Deze dragen bij aan zowel het leesplezier als het educatief partnerschap tussen school en ouders.

3. Intensieve samenwerking met Akwaaba Zorg

Zoals aangegeven werkt de VHS nauw samen met Akwaaba.

De samenwerking omvat:

- Begeleiding door een mannelijke en vrouwelijke jeugdzorgwerker
- Uitleg over het Nederlandse schoolsysteem
- Vertaling in de moedertaal tijdens gesprekken
- Huisbezoeken en deelname aan schoolgesprekken
- Ondersteuning bij vragen over de thuissituatie en samenwerking met school

Doordat beide jeugdzorgwerkers de moedertaal spreken en de Afrikaanse cultuur begrijpen, ontstaat er een laagdrempelige en verbindende relatie. Dit vergroot het vertrouwen en versterkt de samenwerking tussen school en opvoeders.

8.2 Medezeggenschapsraad (MR) en Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Ouders kunnen op school meepraten en meebeslissen. Dit is geregeld in de medezeggenschapsraad (MR), die wettelijk verplicht is. De vergaderingen zijn openbaar. Onze MR vergadert ongeveer 5x per jaar. De MR is op onderwerp vertegenwoordigd in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van Zonova. De MR van de VHS bestaat uit 2 ouders (OMR) en 2 medewerkers (PMR).

8.3 Ouderraad

De school heeft een ouderraad (OR). Deze denkt en helpt mee bij vieringen en bijzondere activiteiten in de school, zoals het Decemberfeest, Kerst en de Kinderboekenweek. U kunt zich opgeven voor de OR bij Arnage Petrus, lid van de stuurgroep Familieschool:

a.petrus@vanhouteschool.nl

8.4 Schoolbibliotheek

De schoolbibliotheek van de Van Houteschool wordt gecoördineerd door Brenda van Daelen en Linda Huijboom, en is ingericht volgens het model van de Openbare Bibliotheek Amsterdam (ObA).

Eveline Blok, leesconsulent vanuit de ObA, heeft samen met Brenda en Linda de bibliotheek vernieuwd:

- Er zijn nieuwe, moderne boeken zijn aangeschaft
- Er is een speciale collectie voor leerlingen met leesproblemen
- De bibliotheek bevat een diversiteitscollectie van 100 boeken

Alle boeken zijn gekaft, gecategoriseerd en opgenomen in een digitaal uitleensysteem. Leerlingen kunnen wekelijks via een iPad of Chromebook boeken lenen, die vervolgens in de klas worden uitgedeeld.

Naast de schoolbieb, heeft elke groep een leeshoek met een boekenkast. De collectie wordt op de schoolbrede thema's aangepast. De collectie voor de leeshoek verzorgt de leerkracht.

8.5 Ouderbibliotheek

Naast de schoolbibliotheek beschikt de VHS over een ouderbibliotheek, waar ouders samen met hun kind boeken kunnen lenen voor thuis. Deze wordt gecoördineerd door Arnage Petrus, in samenwerking met twee ouders die helpen bij de uitleen. Ouders kunnen op woensdagochtend en donderdagochtend boeken lenen en terugbrengen. Jaarlijks worden er uit de ouderbijdrage nieuwe boeken aangeschaft, en de school is trots op de diverse collectie.

8.6 Vrijwillige Ouderbijdrage

Op de Van Houteschool is het onderwijs voor alle leerlingen kosteloos. Er wordt geen vrijwillige ouderbijdrage gevraagd. Alle schoolactiviteiten worden vanuit de Rijksbesteding en subsidies betaald.

Hoofdstuk 9. Protocollen en schoolafspraken

9.1 Veiligheid en agressie

Op de Van Houteschool staat veiligheid centraal. Het team is getraind in het herkennen en voorkomen van stress en agressie, en werkt volgens pedagogische preventieve maatregelen zoals PBS (Positive Behavior Support) en de vier kernwaarden: *veiligheid, respect, verantwoordelijkheid en vertrouwen*.

Agressie wordt niet geaccepteerd en kan zich uiten in:

- Verbale agressie (schelden, pesten, bedreigen)
- Fysieke agressie (slaan, schoppen, bijten)
- Vandalisme (vernielen, stelen)
- Seksuele intimidatie of misbruik
- Discriminatie en onverdraagzaamheid

Bij agressie worden passende maatregelen genomen, altijd gericht op herstel van de relatie. De school beschikt over een anti-pestprotocol, onderdeel van het schoolveiligheidsprotocol. Dit is op te vragen bij de directeur Desiree Middelkoop of onze preventiemedewerker Dennis Blank.

9.2 Time-in en outprotocol

De school hanteert een time-in en time-outprotocol om leerlingen te helpen bij het reguleren van gedrag.

- Time-in: rustmoment binnen de eigen groep
- Time-out: indien nodig in een andere groep of bij de achterwacht.
- Tijdens een time-out vult de leerling een formulier in dat besproken wordt in een herstelgesprek.

In uitzonderlijke gevallen, bij ernstig gedrag, kan een leerling naar de rustruimte worden begeleid. Dit gebeurt volgens een strikt protocol, onder begeleiding van twee getrainde medewerkers (via De Jonghtrainingen). Ouders worden dezelfde dag geïnformeerd.

De rustruimte is prikkelarm en ingericht in overleg met de leerlingenraad. Het bevat zachte materialen, matjes, een groot zitkussen en 'Ollie' de knuffelolifant.

Voor inzage in het protocol: Neem contact op met de schoolpsycholoog of directie.

9.3 Schorsen

In uiterst uitzonderlijke gevallen kan een leerling geschorst worden.

- De directie beslist hierover
- Ouders worden telefonisch en per mail geïnformeerd
- De schorsing wordt gemeld aan:
 - Leerplichtambtenaar
 - Inspectie van het Onderwijs
 - Bestuursmanager
 - Bestuurder van Zonova

Na een schorsing is een gesprek met de directie verplicht om afspraken te maken voor terugkeer. Zonder dit gesprek geldt de afwezigheid als ongeoorloofd verzuim, wat wordt gemeld aan de leerplichtambtenaar.

9.4 Klachtenregeling

Bij meningsverschillen of zorgen adviseren wij om eerst in gesprek te gaan met de betrokken persoon. Als dit niet tot een oplossing leidt, kunt u terecht bij: Mirrée Andréa, Interne contactpersoon

Zij kan u doorverwijzen naar: Desiree Middelkoop, directie

Mocht u daarna nog geen passende oplossing vinden, dan kunt u vertrouwelijk contact opnemen met:

Externe vertrouwenspersoon (niet verbonden aan school of Zonova) Zonova-bestuur:
020-3116464 Zonova: info@zonova.nl

Landelijke klachtencommissie: info@onderwijsgeschillen.nl. Meer informatie www.onderwijsgeschillen.nl

De volledige klachtenregeling is in te zien op Klachtenregeling Zonova

Op aanvraag kunt u kosteloos een kopie van de regeling krijgen.

Een klacht bevat ten minste:

1. De naam en het adres van degene met de klacht
2. De dagtekening (datum)
3. Een duidelijke omschrijving van de klacht



Externe vertrouwenspersoon:

Grietje Drooglever (gdrooglever@hetabc.nl of 0657636192).

9.5 Meldpunt vertrouwensinspecteurs

Voor ernstige klachten zoals seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek of psychisch geweld (zoals pesten), discriminatie, radicalisering of extremisme kunnen ouders, leerlingen en medewerkers terecht bij het landelijke meldpunt van de vertrouwensinspecteurs. Dit meldpunt biedt een luisterend oor en ondersteuning bij het nemen van vervolgstappen.

Meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111

9.6 Protocol kindermishandeling

Wanneer er binnen school vermoedens ontstaan van mishandeling, verwaarlozing of misbruik van een leerling, neemt de directie dit uiterst serieus. Ouders worden uitgenodigd voor een gesprek waarin de zorgen worden besproken. De school heeft een meldplicht bij Veilig Thuis, en mag dit doen zonder toestemming van ouders of leerling. Wel worden ouders in de meeste gevallen vooraf geïnformeerd. Dit meldrecht geldt ook voor andere beroepskrachten binnen de school.

9.7 Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

De school gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens van leerlingen en ouders. Alleen gegevens die nodig zijn voor onderwijs en begeleiding worden vastgelegd en beveiligd opgeslagen. Voor het delen van informatie met derden wordt eerst toestemming gevraagd, tenzij de wet anders voorschrijft. Ook voor het gebruik van foto's en video's van leerlingen, bijvoorbeeld op de website, wordt vooraf toestemming gevraagd. Ouders kunnen deze toestemming op elk moment weigeren of intrekken.

Het volledige privacyprotocol is beschikbaar op school en online via: Privacyverklaring Zonova

9.8 Protocol voor het gebruik van beeldmateriaal

Zonova-scholen hanteren duidelijke regels voor het gebruik van foto's, video's en filmopnames van leerlingen. Elk schooljaar wordt opnieuw toestemming gevraagd voor onderwijskundig gebruik. Bij publicaties worden nooit namen vermeld. Voor niet-onderwijskundige doeleinden wordt altijd vooraf toestemming gevraagd. De schoolleiding beoordeelt of er sprake is van schending van privacy.

Als u bezwaar heeft tegen geplaatste beelden van uw kind, kunt u dit melden. De betreffende foto's of video's worden dan zo snel mogelijk verwijderd.

Bezwaar maken? Mail naar: José van Giesen, managementassistent
j.vangiesen@vanhouteschool.nl

Hoofdstuk 10: Schoolregels en afspraken rond gedrag

De school beoogt een veilige, rustige en ontspannen leeromgeving waarin alle leerlingen zich goed kunnen ontwikkelen. Door duidelijke en consequent toegepaste regels ontstaat structuur en rust. Leerlingen worden op een positieve manier aangesproken op hun gedrag en zijn zelf verantwoordelijk voor de keuzes die ze maken. Bij overtreding van regels volgt meestal een time-out of een gesprek met de achterwacht.

Basisregels binnen de school:

- Zorg goed voor jezelf, anderen en de omgeving
- Houd handen en voeten bij jezelf
- Luister naar medewerkers en volg instructies
- Bespreek meningsverschillen rustig
- Geef je mening op een respectvolle manier
- Ga voorzichtig om met spullen
- Spreek rustig en vriendelijk
- Zoek hulp bij een volwassene als je een probleem hebt

Ook ouders, verzorgers, stagiaires en gasten worden geacht zich aan deze afspraken te houden.

10.1 PBS (Positive Behavior Support)

Sinds 2015-2016 werkt de school met PBS, een aanpak die positief gedrag aanleert en stimuleert. Het uitgangspunt is dat goed gedrag net als taal en rekenen aangeleerd moet worden. De vier kernwaarden **respect, veiligheid, verantwoordelijkheid en vertrouwen** – vormen de basis van gedragslessen die in alle klassen worden gegeven.

Gedrag wordt positief bekrachtigd met complimenten en beloningsmuntjes. Ongewenst gedrag wordt begrensd door het uitspreken van duidelijke, positieve verwachtingen. De regels en pictogrammen zijn zichtbaar in de school en gelden voor iedereen.

10.2 Traumasensitief handelen

Sinds 2018-2019 werkt de school traumasensitief, volgens de inzichten van Leony Coppens. Bij hoge stress kunnen leerlingen niet goed functioneren. Medewerkers helpen spanning te verminderen zodat leerlingen weer kunnen deelnemen aan de les.

De achterwacht is vijf dagen per week beschikbaar voor leerlingen die tijdelijk niet in de klas kunnen zijn, zoals eerder beschreven.

Leerlingen leren hun eigen stresssignalen herkennen en reguleren. Op school zijn schommelstoelen beschikbaar en er is een speciale time-out ruimte met zachte

materialen en 'Ollie' de knuffelolifant?. Alles wat hier gebeurt is afgestemd op het individuele hulpplan van de leerling.

Meer informatie over traumasensitief lesgeven is te vinden in de handout van Leony Coppens.

10.3 Algemene regels

Alle medewerkers dragen gezamenlijk verantwoordelijkheid voor een rustige en veilige sfeer op school.

- Groepsleerkrachten zijn primair verantwoordelijk voor hun eigen groep, maar kunnen deze taak tijdelijk overdragen.
- Elke medewerker spreekt leerlingen aan en helpt hen, ongeacht de groep.
- Gezichtsbedekkende kleding is niet toegestaan voor leerlingen en personeel, om goede communicatie mogelijk te maken.
- Binnen de school wordt uitsluitend Nederlands gesproken.

10.4 Regels en afspraken in de school

Om een veilig pedagogisch klimaat te waarborgen, gelden duidelijke gedragsregels:

- Leerlingen bewegen en spreken rustig en respectvol in school.
- Jongste leerlingen dragen sloffen of slippers.
- Slechts één leerling tegelijk mag naar het toilet.
- Pauzes en gymlessen worden begeleid door leerkracht of assistent.
- De stopregel geldt: als een leerling aangeeft te willen stoppen, moet dat direct gebeuren.
- Mobiele telefoons en elektronisch speelgoed worden vóór schooltijd ingeleverd en opgeborgen; ze blijven de verantwoordelijkheid van de leerling.
- Kostbaarheden die bij gym af moeten, vallen ook onder verantwoordelijkheid van de leerling.
- De school is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of schade aan eigendommen van leerlingen of ouders.

10.5 Regels op het schoolplein

Tijdens het buitenspelen gelden toezicht en duidelijke afspraken:

- Leerlingen blijven onder toezicht op het speelplein; spelen in de bosjes is niet toegestaan.

- Na het spelen gaan leerlingen rustig en begeleid naar binnen, direct terug naar hun groep.
- Speelgoed wordt netjes opgeruimd; ballen worden vastgehouden bij het naar binnen gaan.
- Er wordt zorgvuldig omgegaan met buitenspeelgoed en speeltoestellen.

10.6 Weglopen onder schooltijd

Ondanks alle preventieve maatregelen komt het soms voor dat leerlingen zo boos zijn dat ze vluchten voor de situatie waarin ze zich bevinden, of voor gevoelens waar ze geen raad mee weten. In zulke gevallen verlaten ze de school. Dit gedrag is uiteraard ongewenst, maar het is voor ons niet altijd mogelijk om de leerling binnen te houden. De deuren mogen niet op slot; de school is immers een openbaar gebouw en ‘Samen een brug naar de toekomst’.

In de meeste gevallen keert de leerling binnen vijf minuten terug en wordt er samen gezocht naar een oplossing voor de boosheid. Het moment van weglopen wordt direct geregistreerd in de daarvoor bestemde app. De pedagogische achterwacht gaat op verkenning en probeert de leerling al pratende weer mee naar binnen te nemen.

Is de leerling langer dan **10 minuten** weg? Dan worden ouder(s)/verzorger(s) geïnformeerd.

Is de leerling langer dan **30 minuten** weg? Dan wordt ook de politie ingeschakeld.

Zodra de leerling terug is, worden ouder(s)/verzorger(s) en politie op de hoogte gebracht.

Leerlingen die onder schooltijd weglopen, halen de gemiste tijd na schooltijd in. Ouders/verzorgers worden hiervan op de hoogte gesteld. Op dezelfde dag worden zij uitgenodigd voor een gesprek op school om herhaling te voorkomen.

10.7 Ontwikkelpunten 2025-2026

Onderwijsproces		
Indicatoren onderzoekskader inspectie		Doelen
OP0	Basisvaardigheden	Hogere opbrengsten: meer leerlingen zitten op de juiste leerroute passend bij hun (voorlopige) uitstroomprofiel en meer leerlingen behalen hun individuele OPP doelen. • Behalen schoolambitie 75%
OP1	Aanbod	

OP3	Pedagogisch-didactisch handelen	• Nieuwe taalmethode uitzoeken en implementeren • Doorontwikkeling begrijpend Lezen (BL) • Opfrissen vakdidactiek rekenen en doorgaande lijn in visuele ondersteuning • Aanbod rekenen: automatiseren en memoriseren • Didactische vaardigheden: differentiatie en didactische feedback geven (herstelopdracht) • Effectievere inzet ondersteuners
OR1	Resultaten	
OR2	Sociale en maatschappelijke competenties	
SKA1	Visie, ambities en doelen	
		Doorontwikkeling visie op goed kleuteronderwijs voor de SBO+ doelgroep: De onderbouw op de VHS werkt vanuit een gedeelde visie op kleuteronderwijs.
		• Uniform werken vanuit doelen binnen gezamenlijke thema's met themaplan, pedagogisch handelen, de didactische aanpak en het aanbod met hoge verwachtingen.

Schoolklimaat

Indicatoren onderzoekskader inspectie		Doelen
OP0	Basisvaardigheden	Vergroten van de zelfredzaamheid, zelfregulatie, veerkracht en het vermogen om tot leren te komen van alle leerlingen. - Doorontwikkeling aanbod en leerlijn Breinhelden gekoppeld aan Doelab en TSO - LIB is ondersteunend bij het opstellen van groeps- en individuele doelen op het leergebiedoverstijgend gebied.
OP1	Aanbod	
OP3	Pedagogisch-didactisch handelen	
SV1	Veiligheid	Wereldburgerschap Einddoelen beschrijven (herstelopdracht)
SV2	Schoolklimaat	

		Finetunen Trauamsensitief onderwijs • Onderzoeken hoe ACE's beter in kaart gebracht kunnen worden en koppelen aan de steunplannen • Lesmodule 'Wat je meemaakt' implementeren (KK maken) Doorontwikkeling Familieschool • Portfolio vernieuwen (online) • Onderzoeken geen traktaties meer; hoe wel verjaardagen vieren? • Versterken samenwerking OKT/OKT, LPA, buurtteam en school. • Speel-o-theek uitleen • Doorontwikkelen cultuursensitieve gespreksvoering
Onderwijszorgcyclus		
Indicatoren onderzoekskader inspectie		Doelen
OP2	Zicht op ontwikkeling en begeleiding	Handelingsgericht en opbrengstgericht werken door efficiënt gebruik te maken van het leerlingvolgsysteem en de CvB • CvB finetunen en toevoegen MDO en ZBO en wat is het verschil met OT (KK aanpassen). • Zorgniveau 2 en 3 interventies RW finetunen: routes, inhoud (aanbod) en monitoring • Korte cyclus (dagplanning): registreren van verklaringen/gerichte interventies (herstelopdracht) • Nog diepgaander analyseren en verklaren in OPP's a.d..h.v.3V's • Groepsplanloos werken • Hoorrecht leerlingen
OP6	Afsluiting	
OR1	Resultaten	
OR2	Sociale en maatschappelijke competenties	

SKA1	Visie, ambitie en doelen	
SKA2	Uitvoering en kwaliteitscultuur	
Professionele cultuur		
Indicatoren onderzoekskader inspectie		Doelen
SKA1	Visie, ambities en doelen	Collectief vakmanschap • EXT rekenen opnieuw vormgeven • Doorontwikkeling collectief vakmanschap • Collegiale ontwikkelgesprekken: professionele FB/FF geven • Verantwoordelijkheid eigen ontwikkeling • (P)MR professionaliseren (herstelopdracht)
SKA2	Uitvoering en kwaliteitscultuur	

Tabel 1.1.2 Overzicht beleidsdoelen 2025-2026

Bijlage Contactoverzicht Onderwijs & Advies – Amsterdam

Prof. dr. I. C. van Houteshoof

Leksmondplein 27, 1108 EL Amsterdam

(020) 697 45 06

vanhouteshoof@vanhouteshoof.nl

www.vanhouteshoof.nl

Ouder-Kind-Adviseur (OKA)

Petra Appelman

p.appelman@okt.amsterdam.nl

Stichting Zonova (Bestuur)

Schouwenhove 7

1103 GG Amsterdam

(020) 480 72 00

info@zonova.nl

Leerplichtambtenaar

Stefano Landveldt

s.landveldt@amsterdam.nl

Onderwijsconsulent

Mr. drs. Ingrid Vrieling

i.vrieling@onderwijsconsulent.nl

SWV Passend Onderwijs Amsterdam-Diemen

Bijlmerdreef 1289-2 (CEC-gebouw)

1103 TV Amsterdam

(020-7237100)

secretariaat@swvamsterdamdiemen.nl

www.swvamsterdamdiemen.nl

Inspectie van het Onderwijs

Wachtpost 1, 3521 GG Utrecht

Bezoekadres: Park Voorn 4, 3544 AC Utrecht

www.onderwijsinspectie.nl

Ondersteuningspunt Passend Onderwijs

www.ouderserpunt.nl

info@ouderserpunt020.nl

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs

Postbus 85191, 3508 AD Utrecht

www.onderwijsgeschillen.nl/commissies/landelijke-klachtencommissie-onderwijs